

RENCANA STRATEGIS 2022 -2026

[Type the document subtitle]

FAKULTAS PERTANIAN

UNIVERSITAS KHAIRUN

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN
TEKNOLOGI
UNIVERSITAS KHAIRUN TERNATE
2023



RENCANA STRATEGIS

2022 - 2026

**FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS KHAIRUN**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN
TEKNOLOGI**

UNIVERSITAS KHAIRUN TERNATE

2023

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR GAMBAR	ii
DAFTAR TABEL	iii
KATA PENGANTAR	iv
IDENTITAS PENYUSUN RENSTRA	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Kondisi Umum Capaian	1
1.2. Kondisi Umum Capaian Tahun 2019-2023	2
1.3. Potensi dan permasalahan	9
BAB II. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN	14
2.1. Visi	14
2.2. Misi	15
2.3. Tujuan	16
2.4. Sasaran	17
BAB III. ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI DAN KELEMBAGAAN	23
3.1. Arah Kebijakan	23
3.2. Sasaran Program dan Standar Indikator	23
3.2. Kelembagaan	33
BAB IV. TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN	42
4.1. Target Kinerja dan Program Kerja Tahun 2022 – 2026	42
4.2. Kerangka Pendanaan	51
BAB V. PENUTUP	52



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Data Jumlah Mahasiswa Aktif di Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022.	3
Gambar 2. Data Prestasi Mahasiswa Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022	3
Gambar 3. Data Peminat dan Registrasi Mahasiswa Baru di Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022.	4
Gambar 4. Data Publikasi Dosen Fakultas Pertanian Tahun 2021-2022	7
Gambar 5. Bagan Struktur Organisasi Fakultas Pertanian	42



DAFTAR TABEL

Tabel 1. Data Rasio Dosen dan Mahasiswa Fakultas Pertanian Tahun 2022	5
Tabel 2. Data Mahasiswa PMM <i>Inbound</i> dan <i>Outbond</i> Tahun 2022	5
Tabel 3. Data Penelitian Dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022.	6
Table 4. Data Pengabdian kepada Masyarakat Dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022	7
Tabel 5. Data Jumlah Dosen Fakultas Pertanian Berdasarkan Jabatan Fungsional Tahun 2022.	8
Tabel 6. Data Jumlah Dosen Fakultas Pertanian Berdasarkan Jabatan Fungsional Tahun 2022.	8
Tabel 7. Data Jumlah Tenaga Kependidikan Fakultas Pertanian Tahun 2022.	9
Tabel 8. Data Jumlah Kerjasama Fakultas Pertanian hingga Tahun 2022.	9
Tabel 9. Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana pendukung Pembelajaran.	11
Tabel 10. Data sarana TIK.	12
Tabel 11. Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana pendukung pembelajaran/Laboratorium.	13
Tabel 12. Sasaran strategis dan program Faperta Universitas Khairun 2022-2026.	23
Tabel 13. Standar indikator kinerja dari Faperta Universitas Khairun 2022-2026.	26
Tabel 14. Target Kinerja dan Program Kerja Faperta Universitas Khairun 2023-2026.	42
Tabel 15. Capaian dan Target IKU Faperta Universitas Khairun 2022-2026.	47
Tabel 16. Kerangka Pendanaan Rencana Strategis Fakultas Pertanian Universitas Khairun 2022-2026.	51



KATA PENGANTAR

Segala puji kami panjatkan kehadirat Tuhan YMK, karena atas ridho dan kehendakNya sehingga penyusunan dokumen Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Pertanian Universitas Khairun tahun 2022 – 2026 dapat diselesaikan dengan baik.

Dokumen Rencana Strategis Fakultas Pertanian Universitas Khairun merupakan sebuah pedoman yang berisi keadaan aktual Fakultas Pertanian dan berbagai keberhasilan yang telah dicapai dan persoalan yang dihadapi, serta rencana lima tahun ke depan (2022 – 2026) yang berisi berbagai program dan strategi operasional pengembangan akademik di Fakultas Pertanian dengan cakupan pengembangan bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat serta pengembangan sarana dan prasarana dan tata kelola organisasi dalam rangka untuk mencapai visi Fakultas Pertanian di 2029. Dokumen Renstra ini menjadi arah dan pedoman bagi seluruh komponen Fakultas Pertanian dalam menjalankan berbagai program akademik di lingkup Fakultas.

Ternate, Nopember 2023


Dekan Fakultas Pertanian

Ir. Lily Ishak, M.Si., M.Nat.Res., Ph.D
NIP. 197608092002122001




IDENTITAS PENYUSUN RENSTRA

Nama : **Ir. Lily Ishak, M.Si., M.Nat.Res., Ph.D**
NIDN : 0009086703
Jabatan : Pengarah
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :




Nama : **Dr. Buhari Umasugi, SP., M.Sc**
NIDN : 0014107305
Jabatan : Ketua
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



Nama : **Dr. Ir. Tri Mulya Hartati MP.**
NIDN : 0027096405
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



Nama : **Mardiyani Sidayat, S.P., M.A.**
NIDN : 0010067306
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :




Nama : **Ir. Aqshan Shadikin Nurdin, S.P., M.Sc., IPM**
NIDN : 0013108204
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



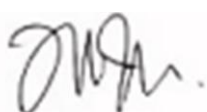
Nama : **Dr. Hamidin Rasulu, S.T.P., M.P**
NIDN : 0012057904
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



Nama : **Dr. Ir. Sri Soenarsih D.A.S., M.Si**
NIDN : 0021056507
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :




Nama : **Dwi Nur Happy Hariyono, S.Pt., M.Sc**
NIDN : 0027039303
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :




Nama : **Mila Fatmawati S.Pd., SE., M.SA**
NIDN : 0004018201
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



Nama : **Laswi Irmayanti, S.Hut., M.Si**
NIDN : 1201058801
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



Nama : **Reyna Ashari S.Hut., M.Si**
NIDN : 0028109010
Jabatan : Anggota
Tanggal Pengisian : 7 Oktober 2023
Tanda Tangan :



BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Kondisi Umum

Kehidupan akademik dan perkembangan suatu perguruan tinggi tidak terlepas dari perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi itu sendiri, karena perguruan tinggi merupakan garda terdepan dalam kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Untuk mengantisipasi dan menyelaraskan perkembangan akademik dengan tuntutan kemajuan modern, maka penyusunan dan pelaksanaan program selalu mengacu pada kebijakan pengembangan pendidikan tinggi yang menyatakan bahwa pendidikan tinggi harus berorientasi pada penciptaan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan akademik, profesional, dan kepemimpinan, serta tanggap terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Oleh karena itu, program pengembangan harus selalu berorientasi pada optimalisasi Tri Dharma Perguruan Tinggi yang meliputi pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, khususnya program yang memberikan manfaat bagi masyarakat sesuai dengan kebutuhan pembangunan berkelanjutan. Selain itu, berbagai kegiatan juga dilakukan untuk meningkatkan mutu pendidikan dan pengajaran pada lembaga pendidikan tinggi.

Fakultas Pertanian merupakan satu dari delapan fakultas di lingkungan Universitas Khairun yang berdiri bersamaan dengan pendirian Universitas Khairun pada tanggal 15 Agustus 1964, yang kemudian pernah mengalami penonaktifan di tahun 1977 dan berdasarkan SK Dirjen DIKTI No. 417/DIKTI/KEP/1992, tanggal 26 Agustus 1992 Fakultas Pertanian dibuka kembali. Sejak berdiri hingga kini Fakultas Pertanian telah turut serta berkontribusi terhadap pembangunan di Indonesia khususnya di Maluku Utara. Hal ini dilakukan melalui pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, mencerdaskan kehidupan bangsa, mengatasi berbagai persoalan bangsa dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Saat ini, Fakultas Pertanian Universitas Khairun memiliki 6 Program Studi, yaitu Program Studi Agroteknologi, Program Studi Peternakan, Program Studi Ilmu Tanah, Program Studi Teknologi Hasil Pertanian, Program Studi Agribisnis, dan Program Studi Kehutanan. Semua program studi yang ada di Fakultas Pertanian sudah memiliki akreditasi B (baik sekali).

Seiring dengan perkembangan Universitas Khairun, maka terjadi peningkatan jumlah mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan serta sarana dan prasarana di semua fakultas. Di Fakultas Pertanian, peningkatan di segala bidang dirasa perlu terutama dalam menghadapi tantangan masa depan yang semakin kompetitif dan agar pengembangan di masa mendatang lebih terarah, efisien dan sesuai dengan mandat institusi. Oleh karena itu, perlu disusun Rencana Strategis Fakultas Pertanian Universitas Khairun tahun 2022 – 2026 agar dapat menjadi acuan dalam penyelenggaraan Fakultas Pertanian lima tahun ke depan. Rencana Strategis ini menyajikan permasalahan, faktor pendukung, tujuan strategis, strategi pengembangan, arah kebijakan umum dan program serta kegiatan. Renstra



Strategis ini juga mencakup visi, misi, tujuan, strategi dan tahapan yang disusun menurut secara sistematis dan berpedoman pada rencana dan anggaran yang telah dikeluarkan oleh pemerintah, pendanaan masyarakat, hibah, dan mitra kerjasama institusional dengan mempertimbangkan faktor lingkungan eksternal, kondisi pencapaian saat ini dan isu-isu strategis yang akan mempengaruhi keberhasilan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

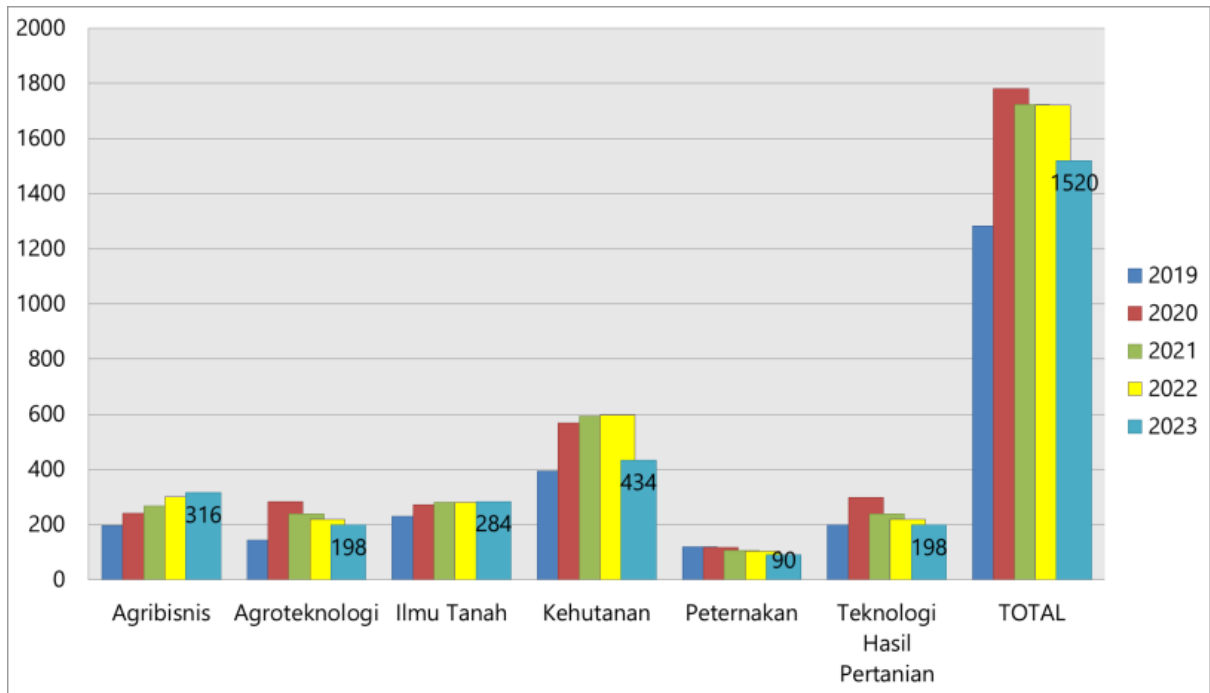
Kondisi Umum Capaian Tahun 2019-2022

Pendidikan

Akreditasi Program Studi. Saat ini Fakultas Pertanian Universitas Khairun menyelenggarakan 6 program studi sarjana yang meliputi Program Studi Agribisnis (terakreditasi B), Program Studi Agroteknologi (terakreditasi B), Program Studi Ilmu Tanah (terakreditasi B), Program Studi Kehutanan (terakreditasi B), Program Studi Peternakan (terakreditasi Baik Sekali), dan Program Studi Teknologi Hasil Pertanian (terakreditasi B). Status akreditasi merupakan indikator penting yang menggambarkan kualitas penyelenggaraan pendidikan di suatu program studi. Hingga saat ini belum ada program studi di Fakultas Pertanian yang memiliki akreditasi A atau Unggul. Oleh karena itu, Fakultas Pertanian Unkhair senantiasa berkomitmen untuk mewujudkan status akreditasi tertinggi (A atau Unggul) bagi semua program studi dibawahnya sebagai indikator pencapaian kualitas penyelenggaraan program studi.

Jumlah Mahasiswa Aktif. Jumlah mahasiswa aktif di Fakultas Pertanian per semester ganjil tahun akademik 2023/2024 berjumlah 1520 mahasiswa yang tersebar di 6 program studi (Gambar 1). Jumlah mahasiswa terbanyak dari tahun 2019 hingga tahun 2022 berasal dari Program Studi Kehutanan, disusul Program Studi Agribisnis, Ilmu Tanah, Agroteknologi, Teknologi Hasil Pertanian, dan paling sedikit Program Studi Peternakan. Secara umum, hampir semua program studi mengalami fluktuasi jumlah mahasiswa. Hanya Program Studi Agribisnis yang mengalami tren kenaikan jumlah mahasiswa dari tahun 2019 ke tahun 2022.





Gambar 1. Data Jumlah Mahasiswa Aktif di Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022

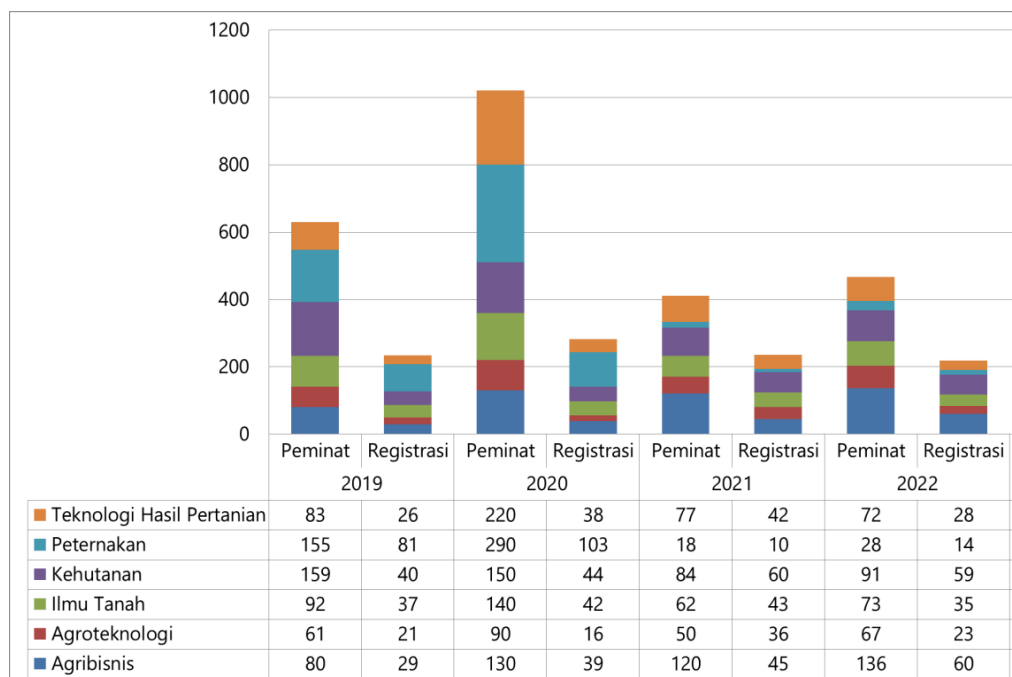
Prestasi Mahasiswa. Data prestasi mahasiswa di Fakultas Pertanian sejak tahun 2019 hingga tahun 2022 dapat dilihat di Gambar 2.



Gambar 2. Data Prestasi Mahasiswa Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022

Terdapat tren kenaikan jumlah mahasiswa berprestasi dari tahun ke tahun, baik prestasi lokal maupun nasional. Belum ada prestasi internasional yang diraih oleh mahasiswa Fakultas Pertanian. Oleh karena, fakultas perlu bekerja keras untuk membimbing mahasiswa agar mampu berprestasi di level internasional. Beberapa macam prestasi yang sudah diraih mahasiswa di Fakultas Pertanian antara lain: program kreativitas mahasiswa (PKM), POMNAS Pentaque, debat ilmiah, MTQ, P2MW, PKK Ormawa, PIMNAS, festival pertanian, POMNAS, EXPO KMI, dan lain sebagainya.

Penerimaan Mahasiswa. Sampai sekarang, di tahun 2023, pola penerimaan mahasiswa baru program sarjana di Universitas Khairun dilakukan melalui tiga jalur, yaitu jalur SNBP (Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi), jalur SNBT (Seleksi Nasional Berbasis Tes), dan jalur mandiri. Standar yang digunakan Universitas Khairun pada setiap jalur penerimaan berdasar pada Keputusan Rektor pada setiap tahun akademik (30% jalur SNBP, 40% jalur SNBT, dan 30% jalur mandiri). Hal ini disesuaikan dengan Permenristekdikti bahwa jalur masuk SNBP minimal 20 persen, SNBT minimal 40 persen, dan jalur lainnya maksimal 30 persen. Data peminat dan registrasi mahasiswa baru pada semua program studi di Fakultas Pertanian dari tahun 2019 hingga tahun 2022 dapat dilihat di Gambar 3. Secara umum, jumlah peminat untuk masuk ke Fakultas Pertanian mengalami fluktuasi, dengan peminat tertinggi berada pada tahun 2020. Terdapat tren penurunan minat mahasiswa baru yang cukup signifikan pada tahun 2021. Oleh karena itu, Fakultas Pertanian perlu meningkatkan strategi guna menarik calon mahasiswa baru untuk mendaftar di program-program studi yang ada di Fakultas Pertanian Unkhair.



Gambar 3. Data Peminat dan Registrasi Mahasiswa Baru di Fakultas Pertanian Tahun 2019-2022

Rasio Dosen dan Mahasiswa. Data rasio dosen dan mahasiswa Fakultas Pertanian tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel 1. Berdasarkan Permenristekdikti Nomor 2 Tahun 2016, rasio dosen mahasiswa untuk program S1 paling tinggi adalah 1 : 60. Oleh karena itu, rasio dosen dan mahasiswa pada semua program studi di Fakultas Pertanian Unkhair sudah ideal sesuai dengan peraturan tersebut. Dibandingkan dengan prodi-prodi lain, Program Studi Peternakan dan Agroteknologi memiliki rasio

dosen dan mahasiswa yang cukup rendah, sehingga perlu adanya peningkatan jumlah mahasiswa bagi kedua program studi tersebut guna mengoptimalkan tenaga dosen.

Tabel 1. Data Rasio Dosen dan Mahasiswa Fakultas Pertanian Tahun 2022

Program Studi	Rasio Dosen/Mahasiswa
Agribisnis	1 : 18,59
Agroteknologi	1 : 7,33
Ilmu Tanah	1 : 12,91
Kehutanan	1 : 18,08
Peternakan	1 : 3,91
Teknologi Hasil Pertanian	1 : 12,78

PMM Inbound dan Outbond. Kegiatan PMM inbound dan outbond yang telah dilakukan oleh Fakultas Pertanian dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2. Data Mahasiswa PMM *Inbound* dan *Outbond* Tahun 2022

Program Studi	2022	
	Inbound	Outbond
Agribisnis	10	3
Agroteknologi	2	7
Ilmu Tanah	0	0
Kehutanan	0	5
Peternakan	0	1
Teknologi Hasil Pertanian	8	6
TOTAL	16	22

Pertukaran mahasiswa antar perguruan tinggi sebagai bagian dari implementasi program Merdeka Belajar Kampus Merdeka, maka pada tahun 2022 Universitas Khairun terutama Fakultas Pertanian juga melaksanakan program tersebut. Inbound mahasiswa di Fakultas Pertanian berasal dari beberapa universitas antara lain: Universitas Sultan Ageng Tirtayasa, Universitas Jambi, Universitas Samudra, Universitas Negeri Medan, Universitas Sumatera Utara, Universitas Prima Indonesia, Universitas Ahmad Dahlan, Universitas Andalas, Universitas Singaperbangsa Karawang, Universitas Malikussaleh, Universitas Nusa Cendana, Universitas Tamansiswa Padang, Universitas Bengkulu, Universitas Syiah Kuala, Universitas Lancang Kuning, Universitas Kristen Indonesia, dan Universitas Kuningan, sedangkan perguruan tinggi penerima outbond mahasiswa Fakultas Pertanian antara lain: Universitas Djuanda, Universitas Sriwijaya, Universitas Islam Malang, Universitas Muhammadiyah Jakarta, Universitas Gadjah Mada, Universitas Hasanuddin, Institut Teknologi Bandung, dan beberapa universitas lainnya.

Penelitian

Penelitian Fakultas Pertanian di Tahun 2022

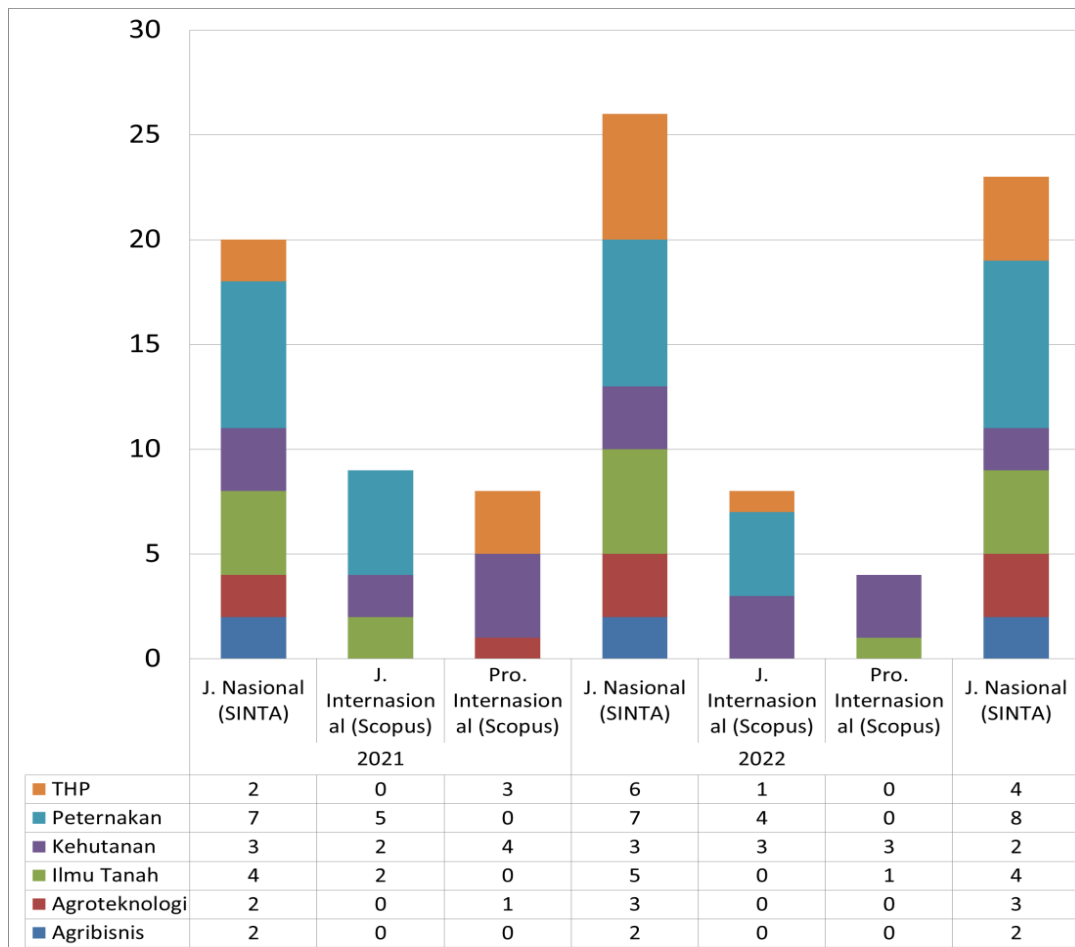
Data penelitian dosen di Fakultas Pertanian pada tahun 2022 dapat dilihat di Tabel 3. Jumlah penelitian dosen fakultas Pertanian pada tahun 2022 sebanyak 20 judul yang dilaksanakan oleh 2-3 orang dosen per-judul. Sumber pendanaan penelitian berasal dari DIPA Universitas Khairun (PKUPT Fakultas dan Universitas), Kedaireka, Kemdikbudristek, Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN), dan PEMDA.

Tabel 3. Data Penelitian Dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022

Program Studi	2022
Agribisnis	3
Agroteknologi	3
Ilmu Tanah	4
Kehutanan	3
Peternakan	4
Teknologi Hasil Pertanian	3
TOTAL	20

Publikasi Jurnal. Hasil penelitian dosen Fakultas Pertanian telah menghasilkan publikasi pada tahun 2021-202 pada berbagai media. Media publikasi yang digunakan meliputi jurnal nasional terakreditasi SINTA, jurnal internasional bereputasi terindeks Scopus, proseding internasional terindeks Scopus, dan lain sebagainya. Hasil publikasi dosen Fakultas Pertanian Tahun 2021-2022 dapat dilihat pada Gambar 4. Publikasi dosen di Fakultas Pertanian dari tahun 2021 sampai tahun 2022 didominasi oleh jurnal nasional terindeks SINTA, disusul jurnal internasional bereputasi (terindeks scopus), dan paling sedikit proseding internasional (terindeks scopus).





Gambar 4. Data Publikasi Dosen Fakultas Pertanian Tahun 2021-2022

Pengabdian kepada Masyarakat

Data pengabdian kepada masyarakat dosen di Fakultas Pertanian pada tahun 2022 dapat dilihat di Tabel 4. Jumlah judul pengabdian kepada masyarakat dosen fakultas Pertanian pada tahun 2022 sebanyak 15 judul. Sumber pendanaan PKM berasal dari DIPA Universitas Khairun (PKM Fakultas dan PKM Kubermas), Kemenristekdikti, dan PEMDA.

Tabel 4. Data Pengabdian kepada Masyarakat Dosen di Fakultas Pertanian di Tahun 2022

Program Studi	2022
Agribisnis	2
Agroteknologi	3
Ilmu Tanah	2
Kehutanan	2
Peternakan	3
Teknologi Hasil Pertanian	3
TOTAL	15

Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) di Fakultas Pertanian terdiri dari dosen dan tenaga kependidikan. Data jumlah dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022 berdasarkan jabatan fungsional dapat dilihat di Tabel 5. Tenaga dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022 berjumlah 83 orang. Sebagian besar diantaranya (48,19%) memiliki jabatan fungsional lektor, disusul asisten ahli (28,92%), dan lektor kepala (22,89%). Hingga tahun 2023, Fakultas Pertanian belum memiliki dosen dengan jabatan fungsional fungsional guru besar. Secara umum, jumlah dosen fungsional lektor kepala hingga guru besar dirasa masih sangat kurang, terutama untuk program studi seperti Prodi Kehutanan yang memiliki jumlah dosen asisten ahli terbanyak, yaitu 9 orang.

Tabel 5. Data Jumlah Dosen Fakultas Pertanian Berdasarkan Jabatan Fungsional di Tahun 2022

Program Studi	Jumlah (orang)				Total
	Asisten ahli	Lektor	Lektor Kepala	Guru besar	
Agroteknologi	4	9	5	0	18
THP	3	4	3	0	10
Peternakan	3	9	2	0	14
Kehutanan	9	9	2	0	20
Ilmu Tanah	3	4	5	0	12
Agribisnis	2	5	2	0	9
Total	24	40	19	0	83

Data jumlah dosen di Fakultas Pertanian Tahun 2022 berdasarkan level pendidikan dapat dilihat di Tabel 6.

Tabel 6. Data Jumlah Dosen Fakultas Pertanian Berdasarkan Jabatan Fungsional di Tahun 2022

Program Studi	Jumlah (orang)		Total
	S2	S3	
Agroteknologi	10	9	18
THP	2	7	9
Peternakan	5	9	14
Kehutanan	17	3	20
Ilmu Tanah	8	4	12
Agribisnis	9	1	10
Total	49	35	84

Sebagian besar dosen (58,33%) berpendidikan magister dan sisanya 41,67% berpendidikan doktor. Dosen berpendidikan doktor terbanyak berada pada Program Studi Peternakan dan Agroteknologi (masing-masing 9 orang) dan paling sedikit Program Studi Agribisnis (1 orang).



Data jumlah tenaga kependidikan di Fakultas Pertanian Tahun 2022 dapat dilihat di Tabel 7. Tenaga kependidikan di Fakultas Pertanian Tahun 2022 berjumlah 17 orang.

Tabel 7. Data Jumlah Tenaga Kependidikan Fakultas Pertanian Tahun 2022

Bagian / Prodi	Jumlah
Tata Usaha	5
Akademik	6
Perpustakaan	2
Agroteknologi	1
THP	1
Peternakan	1
Kehutanan	1
Ilmu Tanah	1
Agribisnis	1
Total	17

Kerjasama

Fakultas Pertanian Universitas Khairun telah bekerjasama dengan berbagai instansi, baik lokal, nasional, maupun internasional. Hingga tahun 2022 tercatat sebanyak 20 instansi yang telah bekerjasama dengan Fakultas Pertanian. Kerjasama ini didominasi oleh jenis kerjasama tingkat nasional dan lokal. Oleh karena itu, perlu peningkatan jumlah kerjasama, terutama pada tingkat internasional untuk mendukung tercapainya program-program studi yang unggul. Daftar beberapa kerjasama Fakultas Pertanian dalam beberapa kurun waktu terakhir dapat dilihat di Tabel 8.

Tabel 8. Data Jumlah Kerjasama Fakultas Pertanian hingga Tahun 2023

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Pusat Perencanaan dan Pengembangan SDM Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Pendidikan (Penerimaan Mahasiswa Magang KLHK)	2016	2019	Peningkatan pengetahuan bagi mahasiswa yang melaksanakan kegiatan Magang yang dilaksanakan oleh kementerian, sebagai bentuk program kerja KLHK
2	Dirjen Pengendalian Daerah Alliran Sungai dan Hutan	Pendidikan (Penempatan Mahasiswa Magang), Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2015	2020	Terciptanya kemitraan antara kedua belah pihak dalam rangka pengembangan



	Lindung, KLHK				kelembagaan dengan melibatkan tenaga ahli dari pihak Institusi.
3	Balai Taman Nasional Aketajawe Loloata	Pendidikan (Penempatan Mahasiswa Magang), Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2013	2018	Terlaksananya kegiatan pendidikan bagi mahasiswa dalam kegiatan PKL/Magang, kegiatan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat bagi Dosen dan Mahasiswa.
4	Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara	Pendidikan (Penempatan Mahasiswa Magang), Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2013	2018	Peningkatan hubungan kemitraan antara kedua belah pihak dalam rangka pengembangan kelembagaan dengan memanfaatkan Sumberdaya yang disediakan masing-masing pihak.
5	Balai Perhutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan Wilayah Maluku	Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2017	2021	Peningkatan hubungan kemitraan antara kedua belah pihak dalam rangka pengembangan kelembagaan dengan memanfaatkan Sumberdaya yang disediakan masing-masing pihak.
6	Badan Pusat Statistik Provinsi Maluku Utara	Pendidikan (Penempatan Mahasiswa Magang), Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2015	2020	Tersedianya data pendukung penelitian bagi mahasiswa dan Dosen.
7	Sekolah Tinggi Penyuluhan Pertanian Malang (BP2SDM) Pertanian KEMENTAN	Pengawasan /Pendampingan Produksi Kedelai,Hortikultura dan Perkebunan	2017	2018	Tersedianya data pendukung Pertanian, perkebunan dan kehutanan .
8	Universitas Negeri Semarang	Pengembangan pendidikan dan penelitian	2018	2023	Peningkatan kapasitas dosen dalam penelitian dan peluang kerjasama penelitian
9	UNS Universitas Sebelas Maret	Pengembangan pendidikan dan penelitian	2018	2023	Peningkatan kapasitas dosen dalam penelitian dan peluang kerjasama penelitian
10.	Universitas Halmahera	Pendidikan (Permintaan Tenaga Pengajar)	2013	2018	Peningkatan keahlian SDM
11	Universitas Nuku Tidore	Pendidikan (Permintaan Tenaga Pengajar)	2013	2018	Peningkatan keahlian SDM



12	Universitas Brawijaya	Pengembangan Pendidikan	2016	2021	Peningkatan Kualifikasi Pendidikan
13	Kementerian Kesehatan RI (Balitbangkes RI)	Keterlibatan dalam Riset Tanaman Obat Berbasis Komunitas Di Indonesia	2015	2017	Peningkatan keahlian SDM
14	Rumah Sakit Chasan Bosoeri	Pelayanan Kesehatan Masyarakat	2013	2018	Penggunaan Bersama RSU, Fasilitas Akses Bagi Dosen Staff, PNS, fasilitas Berobat BPJS dan lain lain
15	GAMALAMA TV	Meningkatkan mutu publikasi dan kehumasan	2014	2019	Sosialisasi, pelatihan dan pengembangan Siaran bagi Institusi kampus
16	Pemda Kabupaten Kep. Sula	Pengembangan Riset penelitian Daerah	2016	2018	Peningkatan kapasitas dosen dalam penelitian dan peluang kerjasama penelitian
17	LPDP	Pengelolaan beasiswa pendidikan indonesia	2016	2021	Beasiswa dan program riset pembangunan indonesia, Sosialisasi beasiswa dan riset program pembangunan daerah. Pemberian beasiswa LPDP
18	Badan Meteorologi dan Geofisika (BMKG) Ternate	Kerjasama dalam Penelitian	2010	Sekarang	Peningkatan kualitas Riset penelitian dan informasi Data Penelitian
19	PT. Antam (Persero) Tbk	Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2017	Peningkatan kapasitas dosen dalam kegiatan pengabdian kepada Masyarakat
20	PT. Nusa Halmahera Minerals (NHM)	Kegiatan Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2018	2021	Pengembangan Riset, Beasiswa, kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat

Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Data sarana dan prasarana di Fakultas Pertanian Universitas Khairun hingga tahun 2022 dapat dilihat di Tabel 9. sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Fakultas Pertanian dapat diuraikan di Tabel dibawah.

Tabel 9. Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana pendukung Pembelajaran

No	Jenis Sarana Penunjang	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi	
			SD	SW	Terawat	Tidak terawat



(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Kursi Kuliah	410	√		√	
2	LCD Projector	14	√		√	
3	AC	27	√		√	
4	Printer	19	√		√	
5	Komputer	38	√		√	
6	Meja komputer	23	√		√	
7	Meja	48	√		√	
8	Layar Projector	10	√		√	
9	Mesin Fotocopy	1	√		√	

Tabel 10. Data sarana TIK

Sarana Informasi Program Studi	Situs / URL
Fakultas Pertanian Universitas Khairun	http://faperta.unkhair.ac.id
Sarana Informasi Layanan Akademik	Situs / URL
Sistem Informasi Akademik (SIMAK)	http://simak-univ.khairun.com
Sistem Informasi Pendaftaran Wisuda	http://wisuda.unkhair.ac.id
Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)	http://pmb.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Uang Kuliah Tunggal (UKT)	http://ukt.unkhair.ac.id
E-Learning Universitas Khairun	http://elearning.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Kubernas (SIMAS)	http://simas.unkhair.ac.id
Virtual class Unkhair	https://virtualclass.unkhair.ac.id
Beban Kerja Dosen BKD	http://bkd.unkhair.ac.id
Layanan Riset Dan Pengabdian	Situs / URL
Sistem Informasi Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (SIMLITABMAS)	http://simlitabmas.unkhair.ac.id
Sistem informasi Insentif Artikel Ilmiah (INSENTIF)	http://insentif.unkhair.ac.id
Portal E Jurnal Universitas Khairun	http://jurnal.unkhair.ac.id
Layanan Repositori	http://repositori.unkhair.ac.id
Layanan Penunjang	Situs / URL
Layanan Pengaduan Online	http://koran.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Laporan Evaluasi Diri (Si-LED)	http://siled.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Pencatatan Aset (SICATAT)	http://sicatat.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Perencanaan Anggaran (SIANGGAR)	http://sianggar.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Kinerja Pegawai (SIKERJA)	http://sikerja.unkhair.ac.id
Aplikasi Kuisioner Online (AKUISI)	http://kuisioner.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Sarana Dan Prasarana	http://simsapras.unkhair.ac.id
E-library	http://slims.unkhair.ac.id
Sistem Informasi Tindak Gratifikasi (SIKASI)	http://sikasi.unkhair.ac.id
Aplikasi Penyimpanan Dokumen	http://drive.unkhair.ac.id



Aplikasi Tindak lanjut	http://sitinjut.unkhair.ac.id
e -SKRIPSI	http://skripsi.unkhair.ac.id

Tabel 11. Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana pendukung pembelajaran/Laboratorium

No	Jenis Sarana Penunjang	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi	
			SD	SW	Terawat	Tidak terawat
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Miskroskop binokuler	4	√		√	
2	Oven	5	√		√	
3	Spektrometer	1	√		√	
4	Drone	2	√		√	
5	GPS	2	√		√	
6	Munchel Book	3	√		√	
7	Centrifuge	1	√		√	
8	Inkubator	1	√		√	
9	Water Bath	1	√		√	
10	Evaporator	2	√		√	
11	Mesin PCR	2	√		√	
12	Alat Elektroforesis	1	√		√	
13	Mini centrifuge	1	√		√	
14	Freezer	1	√		√	
15	Auto clave	1	√		√	
16	Laminar	1	√		√	
17	Rumah produksi kompos	1	√		√	
18	Green House	1	√		√	
16	Kandang	2	√		√	

BAB II. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

2.1 Visi

Fakultas Pertanian berdiri bersamaan dengan lahirnya Universitas Khairun yaitu pada tanggal 15 Agustus 1964. Sejak berdiri hingga kini Fakultas Pertanian telah turut serta dalam berkontribusi terhadap pembangunan di Indonesia khususnya di Maluku Utara. Visi Fakultas pertanian mengacu pada Renstra Universitas Khairun, dan Visi Misi Dekan Fakultas Pertanian. Visi Fakultas Pertanian pada tahun 2022-2026 yaitu : **“Menjadikan Fakultas Pertanian yang unggul dan mandiri dalam pengembangan pendidikan dan penelitian di bidang pertanian dan kehutanan untuk kesejahteraan masyarakat yang inovatif, kreatif dan implementatif berbasis kepulauan dan kemajemukan pada tahun 2029”**.

Rumusan visi Fakultas Pertanian memiliki makna yang dapat diperjelas dengan menguraikan arti kata-kata kunci yaitu unggul, mandiri, inovatif, kreatif, implementatif, kepulauan, dan kemajemukan.

Unggul artinya :

- Memiliki kemampuan mengimplementasikan konsep teoritis di bidang pertanian di wilayah kepulauan.
- Memiliki kemampuan memanfaatkan IPTEKS di bidang pertanian untuk pengembangan wilayah kepulauan.
- Memiliki daya saing yang tinggi dalam bidang pertanian berbasis kepulauan.
- Memiliki kemampuan beradaptasi dan memitigasi perubahan yang terjadi dalam pembangunan pertanian di wilayah kepulauan.
- Memiliki kemampuan menghasilkan lulusan yang menguasai IPTEKS di bidang pertanian yang sesuai dengan kebutuhan pasar kerja; dan yang cerdas dalam pengambilan keputusan strategis sehingga dapat memberikan solusi bagi penyelesaian masalah-masalah di bidang pertanian.
- Memiliki kemampuan wirausaha yang tinggi di bidang pertanian untuk pengembangan produk pertanian; perluasan lapangan kerja; dan peningkatan ekonomi masyarakat.

Mandiri artinya :

- Memiliki kemampuan memaksimalkan kekuatan, kemampuan, ketangguhan, keuletan diri-sendiri yang ditopang dengan sikap pantang menyerah.

Inovatif artinya :



- Mendayagunakan kemampuan dan keahlian dalam mengembangkan kreativitas berpikir; menghasilkan karya berupa gagasan-gagasan, metode, teknologi dan produk-produk di bidang pertanian baik yang relatif baru, maju, tepat guna dan orisinil yang bermanfaat bagi masyarakat dan lingkungan.

Kreatif artinya :

- Seluruh civitas akademika di lingkungan Fakultas Pertanian Unkhair akan selalu membuka ruang dan memberi dan diberi kesempatan kepada individu mendayagunakan keahlian, pemikiran, imajinasi, menciptakan ide-ide baru dan orisinil melakukan tindakan yang bertujuan untuk memecahkan masalah dan menghasilkan karya baru, bahkan seringkali berbeda (out of the box) untuk kemaslahatan Unkhair dan masyarakat, daerah, bangsa, dan Negara.

Implementatif artinya :

- Dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang kreatif dan inovatif, Civitas Akademika Fakultas Pertanian Unkhair harus mengembangkan suatu perencanaan yang matang dan terukur sehingga dapat diterapkan dan dimanfaatkan untuk kepentingan masyarakat, bangsa, dan Negara terutama untuk kemandirian Unkhair.

Kepulauan artinya :

- Gugusan pulau-pulau besar dan kecil yang membentuk satu kesatuan wilayah yang terdiri atas daratan dan perairan, dimana setiap pulau memiliki karakteristik lahan yang spesifik baik mengenai struktur biodiversitas (keanekaragaman hayati), jenis tanah, topografi, iklim mikro, maupun penggunaan lahan.

Kemajemukan artinya :

- Civitas akademika Fakultas Pertanian Unkhair melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang kreatif dan inovatif dengan mempertahankan nilai-nilai kearifan lokal termasuk di dalamnya nilai-nilai keanekaragaman budaya (adat istiadat, tradisi dan norma) masyarakat kepulauan

2.2 Misi

Untuk mewujudkan visi Fakultas Pertanian, maka misi yang dijalankan adalah:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan akademik yang berkualitas, profesional, berkarakter dan berkesinambungan



- 2) Mengembangkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terstruktur, berkesinambungan dan terpadu untuk menunjang kemandirian bangsa
- 3) Meningkatkan kuantitas, kualitas, dan kapasitas SDM Dosen dan Tenaga Kependidikan Fakultas Pertanian serta Infrastruktur pendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi sesuai standar
- 4) Mengimplementasikan zona integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM) dalam lingkup Fakultas Pertanian untuk penguatan kelembagaan dan mengembangkan tata kelola fakultas ke arah yang berbasis teknologi informasi dan pengelolaan Badan Layanan Umum (BLU) sesuai prinsip Pengelolaan dan Manajemen Badan Usaha yang sehat.
- 5) Mengembangkan kerjasama kelembagaan untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi baik ditingkat lokal, regional, nasional dan internasional.
- 6) Mengembangkan Sistem Penjaminan Mutu dengan mengoptimalkan Kinerja dan Kompetensi SDM Penjaminan Mutu di tingkat Fakultas/Program Studi.

2.3 Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan yang bermoral dan kompeten dalam menguasai dan menerapkan IPTEK di bidang yang relevan dengan pertanian/kehutanan, serta diterima di pasar kerja atau mampu menciptakan lapangan kerja.
- 2) Menghasilkan penelitian yang berkualitas dan inovatif, serta relevan dengan kebutuhan pembangunan.
- 3) Mentransformasi ilmu pengetahuan dan teknologi terapan untuk kesejahteraan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
- 4) Menghasilkan karya-karya IPTEK yang inovatif dan berkesinambungan yang berguna baik untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan sumberdaya manusia maupun untuk keberlanjutan pembangunan pertanian/kehutanan utamanya pada kawasan pulau-pulau kecil (*small islands*)
- 5) Terbangunnya program-program studi menjadi pusat keunggulan (*Centre of Excellence*) pada bidang masing-masing di Fakultas Pertanian.
- 6) Beroperasinya inkubator-inkubator bisnis di Fakultas Pertanian sebagai sumber income BLU



2.4 Sasaran

Sasaran strategis yang ingin dicapai dirumuskan berdasarkan tujuan yang termuat dalam Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Pertanian untuk jangka waktu 2024 - 2029.

Sasaran yang ingin dicapai secara umum yaitu :

1. Penguatan tata kelola organisasi

Prinsip dan ciri utama Tata Kelola organisasi yang baik (*good Governance*) meliputi:

- a) **transparansi**, yaitu bagaimana suatu kebijakan yang dikeluarkan atau diambil oleh pimpinan Fakultas melalui suatu proses yang demokratis dan disosialisasi secara terstruktur kepada semua stakeholder sehingga terbentuk kesepahaman untuk dilaksanakan oleh seluruh civitas akademika
- b) **pengorganisasian**, yaitu bagaimana pimpinan Fakultas dapat melaksanakan dan sekaligus mengarahkan semua standar penyelenggaraan agar dapat berjalan sesuai dengan rincian tugas pokok serta fungsi dan wewenang sesuai struktur yang ada
- c) **partisipasi**, yaitu bagaimana proses pengambilan keputusan oleh pimpinan Fakultas yang bersifat strategis dapat melibatkan atau setidaknya mempertimbangkan kepentingan para pihak, baik internal maupun eksternal
- d) **responsif**, artinya, bagaimana seorang pimpinan Fakultas peka dan cepat bereaksi terhadap kondisi yang mungkin saja belum dipikirkan, tetapi merupakan suatu permasalahan yang penting dan urgen untuk ditangani, baik terkait dengan kebijakan, anggaran maupun tindakan lain yang diperlukan
- e) **akuntabilitas**, yaitu bagaimana, seorang pimpinan Fakultas mampu mengorganisasikan seluruh organ yang berada di bawah kendalinya untuk bersama-sama melaksanakan tupoksi dan secara bertanggungjawab melaporkannya, selain secara lisan dan terutama secara tertulis, yang melingkupi perencanaan, pelaksanaan program maupun anggaran.

Berikut adalah beberapa hal yang perlu mendapat perhatian terkait dengan Tata kelola yaitu:

- a) Revisi dan/atau Penyesuaian Renstra Fakultas Pertanian; Revisi dan Penyesuaian Pedoman akademik Fakultas Pertanian.



- b) Sosialisasi Standard Operating Procedure (SOP) kepada civitas akademika Fakultas Pertanian untuk menunjang pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, MBKM, dan BLU.
- c) Penyusunan peta jalan (road map) penelitian Fakultas Pertanian dan pengembangan program studi sesuai keunggulan sesuai dengan Kebijakan MBKM yang memiliki daya saing global di era revolusi Industri 4.0 dengan merujuk pada peta jalan Universitas.
- d) Penguatan program studi sebagai ujung tombak pencapaian visi dan misi Fakultas Pertanian dan visi – misi Universitas Khairun.
- e) Penyusunan dokumen evaluasi diri dan SPMI Fakultas Pertanian sebagai syarat utama penilaian akreditasi program studi.
- f) Peningkatan Kerjasama Nasional dan Internasional.
- g) Kemandirian dari setiap unit kerja di lingkungan fakultas dan program studi, unit-unit dan laboratorium.

2. Implementasi Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM)

Kebijakan MBKM bukan saja bermakna seseorang dapat belajar kapan saja, di mana saja, dan dengan siapa saja, serta yang berimplikasi pada keterjangkauan akses, tetapi yang lebih penting adalah terjadi pemerataan kualitas pendidikan yang dapat dirasakan oleh seluruh masyarakat di pelosok tanah air. Implementasi kebijakan MBKM ini perlu didukung oleh beberapa aspek sebagai berikut:

- a) Penyusunan peta jalan pengembangan program studi sesuai keunggulan, sehubungan Kebijakan MBKM yang memiliki daya saing global di era revolusi Industri 4.0 dengan merujuk pada peta jalan Universitas.
- b) Sosialisasi dan implementasi Panduan strategi penerapan BLU dalam lingkup Fakultas Pertanian
- c) Sosialisasi dan implementasi SOP penerapan MBKM pada seluruh civitas akademika
- d) Sosialisasi dan penerapan Panduan Implementasi dan Strategi Pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dalam lingkup Fakultas Pertanian.
- e) Sosialisasi dan penerapan Panduan Kerjasama dengan Pemerintah, Industri, dan masyarakat untuk implementasi Magang, praktek lapang dan tracer Alumni



- f) Menggiatkan dosen dan mahasiswa Fakultas Pertanian untuk memperbanyak aktivitas di luar kampus (perguruan tinggi lain/industry/lembaga Pemerintah/masyarakat) baik di tingkat local, nasional maupun Internasional.

3. Peningkatan Kualitas dan Kapasitas SDM

Program peningkatan kualitas dan kuantitas SDM diarahkan pada aspek-aspek berikut:

- a) peningkatan jumlah dan percepatan Studi Lanjut Dosen ke jenjang S3, baik di dalam maupun di luar negeri
- b) percepatan kenaikan Jabatan Akademik Dosen (Lektor Kepala dan Guru Besar)
- c) pemetaan Keahlian dan Rekognisi Dosen
- d) pertukaran tenaga pengajar pada perguruan tinggi di dalam dan di luar negeri untuk memperoleh pengetahuan dan keterampilan bertaraf internasional
- e) program Insentif Karya Ilmiah dosen yang bereputasi Nasional dan Internasional
- f) pemberlakuan dan penerapan sistem reward and punishmen sesuai prinsip keadilan dan berdasarkan peraturan perundang-undangan

4. Mengembangkan Tradisi Penelitian yang Berorientasi pada Diseminasi dan Publikasi

- a) Meningkatkan skema pendanaan Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat pada internal Fakultas
- b) Penguatan kapasitas sumberdaya peneliti/Dosen Muda melalui pelatihan, pendampingan dan penyediaan insentif
- c) Peningkatan dan Penguatan Penelitian berbasis kebutuhan Daerah
- d) Penelitian dan Pengabdian berorientasi pada Pemberdayaan masyarakat
- e) Pemberian Penghargaan yang memadai (reward system) terhadap Peneliti/Dosen yang menunjukkan kualitas penelitian yang baik dan produk penelitiannya diterbitkan pada Jurnal Ilmiah Nasional dan Internasional bereputasi.
- f) Mendorong dan melaksanakan program pendampingan bagi peneliti yang dimulai dari pembuatan/penyusunan proposal hingga dikompertisikan.
- g) Mempromosikan produk penelitian kepada pemerintah dan pihak stakeholder lainnya agar dapat dimanfaatkan masyarakat melalui diseminasi dengan industri, pemda, dan pembuat kebijakan lain



5. Sarana dan Prasarana Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi

Beberapa aspek yang perlu mendapat perhatian pada pengembangan sarana dan prasarana pembelajaran berbasis teknologi informasi, yaitu:

- a) Pengembangan sarana dan prasarana laboratorium computer untuk mendukung proses belajar berbasis IT (*Information Technology*) seperti remote sensing/GIS serta mendukung perluasan akses dan jangkauan layanan pendidikan, seperti: *hybrid e-learning*, *distance learning*, online learning (skype, zoom), dan lain-lain.
- b) Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana prasarana (multimodality) perkuliahan/penelitian laboratorium, kandang ternak, lahan percobaan/pakan ternak, dan greenhouse di Kampus IV Braha yang berstandar Nasional (baku)
- c) Peningkatan kapasitas wi-fi di area terbuka di lingkungan Fakultas untuk kepentingan akademik.
- d) Melaksanakan pendidikan dan pelatihan dalam rangka penguasaan IT oleh Tenaga Pendidik (Dosen) dan Tenaga Kependidikan dalam bidang pelayanan akademik.

6. Kemahasiswaan dan Alumni

Beberapa program yang dapat ditawarkan sebagai berikut:

- a) Sosialisasi dan penerapan Panduan Standar Pengelolaan Organisasi Intrakampus dan Kemahasiswaan pada umumnya.
- b) Penguatan bantuan sosial bagi mahasiswa yang kurang mampu berdasarkan data riil kondisi ekonomi orang tua.
- c) Penciptaan lingkungan yang kondusif dengan suasana akademik yang lebih aman, tertib dan nyaman.
- d) Membuka ruang dan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengekspresikan ide dan gagasan secara bertanggung jawab melalui dialog, diskusi sesuai program organisasi kemahasiswaan.
- e) Insentif dan penghargaan bagi mahasiswa yang berprestasi akademik, olahraga dan seni
- f) Sosialisasi dan penerapan Panduan Standar Penerimaan Mahasiswa baru yang memungkinkan terjaringnya calon mahasiswa unggul
- g) Perluasan dan penguatan jejaring alumni



- h) Perekrutan mahasiswa asing untuk menunjang program akreditasi Institusi dan Program Studi.
- i) Program Pembinaan, Pendampingan, dan Penghargaan PKM dan karya ilmiah mahasiswa
- j) Pertukaran mahasiswa pada perguruan tinggi di dalam dan di luar negeri untuk memperoleh pengetahuan dan keterampilan internasional.

7. Pengelolaan Keuangan

Beberapa aspek yang ditawarkan adalah sebagai berikut:

- a) Pendanaan diprioritaskan untuk mendukung kegiatan-kegiatan program studi dalam rangka pencapaian IKU.
- b) Pendanaan diprioritaskan untuk mendukung kegiatan penelitian dan publikasi dosen
- c) Memaksimalkan sumber dana penelitian dari pemerintah, industri dan masyarakat melalui kerjasama yang saling menguntungkan.
- d) Mengembangkan berbagai bidang usaha (diversifikasi bussiness core) yang sehat dan prospektif serta dikelola secara professional.
- e) Mendukung peningkatan PNBPN melalui kerjasama bidang penelitian dengan mitra pihak ketiga

8. Badan Layanan Umum (BLU)

Fakultas Pertanian mendukung Universitas Khairun dalam menyelenggarakan konsep pelayanan umum antara lain dengan cara:

- a) Meningkatkan efisiensi pengelolaan keuangan agar mampu menerapkan mekanisme reward and punishment sesuai dengan kemampuan dan kebutuhan, yang diharapkan mampu mendorong perbaikan kinerja Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan sehingga berdampak terhadap peningkatan kinerja universitas dan peningkatan kualitas lulusan.
- b) Meningkatkan sumber pendapatan dengan melakukan perbaikan tata kelola meningkatkan mutu layanan kerjasama dengan berbagai pihak, baik pemerintah maupun swasta
- c) Meningkatkan sumber pendapatan melalui pengembangan unit bisnis Fakultas Pertanian.



9. Kerjasama

Secara umum, kerjasama diarahkan pada dua sasaran, yaitu:

- a) kerjasama dalam negeri di tingkat nasional, regional, dan lokal, yang diarahkan pada kualitas dan kuantitas produk dan penerapan hasil-hasil penelitian dan kajian ilmiah oleh pemerintah maupun masyarakat
- b) kerjasama luar negeri (internasional) yang diarahkan untuk program double degree dan pertukaran Dosen dan Mahasiswa (*lecture and student mobility*). Hakikat dari kerjasama, apapun bentuknya dan dengan pihak manapun, harus didasarkan pada peningkatan mutu, asas kemanfaatan, dan terjamin keberlanjutannya.

Salah satu pesan penting dari kebijakan MBKM adalah terserapnya para alumni dari perguruan tinggi di lapangan kerja. Untuk merealisasikan hal tersebut, maka Fakultas Pertanian membangun kerjasama dengan berbagai pihak eksternal, terutama dengan pihak industry dan lembaga-lembaga donor, menjadi sangat penting. Membangun kerjasama yang diimplementasikan dengan kegiatan antara lain magang/praktik lapangan, penelitian, proyekproyek kemanusiaan merupakan cara terbaik meningkatkan kualitas dan kapasitas mahasiswa sebelum menyelesaikan pendidikan di Perguruan Tinggi. Beberapa program dan kegiatan dapat direncanakan sebagai berikut:

- a) Penyelenggaraan pelatihan, workshop, dan kegiatan lain secara bersama untuk menerbitkan sertifikasi yang berstandar nasional, bahkan internasional
- b) Bidang kerjasama harus spesifik dan relevan dengan bidang ilmu maupun Program Studi yang ada
- c) Bersama-sama menyusun rencana yang lebih spesifik dan rasional (dapat diimplementasikan)
- d) Menjadi ajang bagi pengembangan kewirausahaan (*enterpreneurship*) bagi mahasiswa.
- e) Internasionalisasi Unkhair, baik melalui studi lanjut Dosen baik untuk mendapatkan *double degree* dan PhD maupun pertukaran Dosen dan Mahasiswa.



BAB III. ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI DAN KELEMBAGAAN

3.1. Arah Kebijakan

Arah kebijakan Renstra Fakultas Pertanian Universitas Khairun 2024-2029 adalah melaksanakan tridarma perguruan tinggi dengan mengacu pada penguatan-penguatan terhadap akses, kualitas, kemampuan kompetitif, dan relevansi sebagaimana tercantum dalam Renstra Kemristekdikti 2020 - 2024. Visi Kemenristekdikti “Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mendukung Visi dan Misi Presiden untuk mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila yang bernalar kritis, kreatif, mandiri, beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, bergotong royong, dan berkebinekaan global”. Arah kebijakan Renstra ini juga diharmonisasikan dengan arah kebijakan Renstra Kemendikbud 2020-2024 dan upaya pencapaian visi dan misi Universitas Khairun dalam menuju universitas berstandar internasional dengan keunggulan komparatif dalam bidang pertanian tanaman rempah.

3.2. Sasaran Program dan Standar Indikator

Arah kebijakan dalam Renstra Faperta Unkhair 2024-2028 ini dituangkan menjadi sasaran- sasaran program fakultas yang sesuai dengan sasaran strategis dan sasaran program universitas. Sasaran strategis dan sasaran program Faperta Unkhair 2022-2026 disajikan pada Tabel 12.

Tabel 12. Sasaran strategis dan program Faperta Universitas Khairun 2022-2026

SSF	Sasaran Strategis	SPF	Sasaran Program
1	Meningkatnya pencapaian visi, misi, dan tujuan kelembagaan melalui desain program Fakultas Pertanian	1.1	Menuju Prodi-prodi di Fakultas Pertanian (Faperta) terakreditasi Unggul melalui penerapan standar nasional pendidikan tinggi
		1.2	Melakukan evaluasi tahunan terhadap perencanaan penganggaran dan pelaksanaan program
2	Menguatnya keorganisasian melalui kepemimpinan yang efektif, pengelolaan fakultas yang transparan, aspiratif, dan kolegial, serta penjaminan mutu yang konstruktif.	2.1	Meningkatnya efisiensi perencanaan penganggaran
		2.2	Meningkatkan dan mempertahankan penilaian terhadap mutu akreditasi BAN PT
		2.3	Meningkatnya peran UPM dalam evaluasi proses pengajaran sebagai memberikan umpan balik yang



			konstruktif bagi semua tenaga pengajar
		2.4	Meningkatkan jumlah dan penerapan prosedur operasi Standar (SOP)
3	Meningkatnya mutu akademik dan <i>soft skill</i> mahasiswa untuk menjadi lulusan yang berdaya guna dan berdaya saing dalam bidang pertanian rempah di era masyarakat ekonomi ASEAN.	3.1	Meningkatnya daya saing mahasiswa dan lembaga Kemahasiswaan
		3.2	Adanya lulusan bersertifikat kompetensi termasuk di dalamnya Surat Keterangan Pendamping Ijasah
		3.3	Meningkatnya jumlah mahasiswa peraih medali emas/penghargaan tingkat nasional dan internasional
		3.4	Meningkatnya persentase lulusan langsung bekerja
		3.5	Meningkatkan peminatan mahasiswa terhadap PKM dan KTI
4	Berkembangnya sumber daya manusia dosen, tenaga kependidikan, dan tenaga profesional untuk mendukung penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi dalam bidang pertanian rempah.	4.1	Meningkatnya jumlah Dosen Berkualifikasi S3
		4.2	Meningkatnya kompetensi SDM dosen dan profesi serta tenaga Kependidikan
		4.3	Meningkatnya jumlah dosen dan tendik bersertifikat
5	Menyelarasnya kurikulum sesuai dengan tuntutan perkembangan zaman dalam upaya mencapai kurikulum berbasis kompetensi dengan orientasi pada peningkatan literasi pertanian rempah dan produk turunannya.	5.1	Menyelarasnya kurikulum dan implementasi kurikulum berbasis kompetensi untuk menuju Prodi-prodi di lingkup Faperta terakreditasi Unggul
		5.2	Meningkatnya peranan perpustakaan dalam mendukung implementasi kurikulum berbasis kompetensi
6	Meningkatnya efektivitas pembiayaan untuk melengkapi sarana dan prasarana tri dharma perguruan tinggi dan peningkatan pendapatan dari biaya pendidikan dan kerjasama.	6.1	Tersedianya revitalisasi sarana prasarana penelitian dan non penelitian (layanan)
		6.2	Meningkatnya iklim akademik di lingkungan Faperta dengan menyediakan sarana prasarana yang berkualitas dan dukungan terhadap pembelajaran mandiri berbasis IT
		6.3	Meningkatnya jejaring, peran alumni dan <i>stakeholders</i> terhadap pengembangan sarana prasarana penunjang penelitian dan pengabdian masyarakat

7	Meningkatnya luaran penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang pertanian, peternakan dan kehutanan dari sisi kuantitas dan kualitas, utamanya yang berorientasi pada penerapan teknologi tepat guna dan komersialisasi hak kekayaan intelektual.	7.1	Meningkatnya penelitian dengan menyediakan dukungandana dan membangun jejaring dengan <i>stakeholders</i> penelitian dan pengabdian masyarakat.
		7.2	Meningkatnya jumlah publikasi internasional, buku dan jurnal nasional terakreditasi
		7.3	Meningkatnya jumlah inovasi teknologi (KI)
		7.4	Meningkatnya ekspose hasil-hasil penelitian dalam bentuk seminar dan peran serta dalam eksibisi di tingkat nasional dan internasional



Adapun Standar indikator kinerja dari Fakultas Pertanian Universitas Khairun Tahun 2022-2026 yaitu disajikan pada Tabel 13.

Tabel 13. Standar indikator kinerja dari Faperta Universitas Khairun 2022-2026

No.	Standar	Indikator Kinerja	Faktor Pendukung/ Penghambat	Tindakan Perbaikan
1	2	3	6	7
1	Standar Kompetensi Lulusan	Mahasiswa lulusan Fakultas Pertanian Universitas Khairun 70% memiliki nilai $IPK > 3,00$	Sebagian besar mahasiswa memiliki $IPK > 3.0$	Mendorong mahasiswa untuk melakukan perbaikan nilai apabila nilainya di bawah standar
		Mahasiswa lulusan Fakultas Pertanian Universitas Khairun memiliki tingkat kesesuaian pekerjaan dengan pertanian	Lulusan disiapkan untuk dapat bekerja pada bidang pertanian dan bidang diluar pertanian	Melakukan tracer study secara berkelanjutan
		Tingkat partisipasi alumni dalam kegiatan Fakultas Pertanian	Terbentuknya ikatan alumni Fakultas Pertanian Unkhair	Meningkatkan komunikasi dengan ikatan alumni
		Masa tunggu kerja maksimal 6 bulan sebanyak 60%	Lulusan pertanian disiapkan sesuai dengan kebutuhan <i>stakeholder</i>	Melakukan <i>tracer study</i> secara berkelanjutan
2	Standar Isi Pembelajaran	Tersusun kurikulum Fakultas Pertanian untuk jenjang S1 sesuai tahapan penyusunan kurikulum	Telah diadakan pelatihan dan pendampingan penyusunan dokumen kurikulum oleh LP3M	Evaluasi kurikulum secara berkala
3	Standar Proses Pembelajaran	RPS setiap mata kuliah	Terdapat beberapa mata kuliah baru (khusus MK konsentrasi) yang belum disusun RPS-nya	Membentuk <i>team teaching</i> MK yang bertugas menyusun RPS MK
		Daftar pengampu mata kuliah setiap semester	Koordinasi dengan seluruh dosen Fakultas Pertanian setiap semester untuk menentukan dosen pengampu MK	Sudah sesuai
		Jadwal perkuliahan	Pengampu MK MKDU sangat terbatas, sehingga harus diampu oleh dosen Fakultas Pertanian	Koordinator Fakultas Pertanian mengusahakan satu dosen pengampu dari tim dosen MKDU mengajar di Fakultas Pertanian

		Daftar hadir dan berita acara mata kuliah	Tersedia daftar hadir dan berita acara di akun SIMAK masing-masing dosen	Terdokumentasi dengan baik
4	Standar Penilaian Pembelajaran	Penyampaian kontrak belajar di setiap matakuliah	Dosen pengampu MK selalu menyampaikan kontrak belajar di awal perkuliahan	Kontrak belajar dilaksanakan sesuai dengan kesepakatan
		Daftar nilai MK tersedia	Tersedia form isian nilai MK dalam format Ms. Excel dan dosen dapat menginput nilai secara langsung di SIMAK	Terdokumentasi dengan baik
		Bukti penilaian seminar skripsi mahasiswa telah dilengkapi tanda tangan dosen penguji pada acara seminar proposal dan seminar hasil skripsi serta disetujui oleh masing-masing Koordinator PS	Penilaian seminar proposal dan seminar hasil dilakukan sesuai dengan prosedur yang berlaku	Terdokumentasi dengan baik
		Bukti penilaian kelulusan atas ujian skripsi mahasiswa telah dilengkapi tanda tangan dosen penguji dan disetujui oleh Koordinator PS	Penilaian ujian skripsi dilakukan sesuai dengan prosedur yang berlaku	Terdokumentasi dengan baik
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kompetensi dan kualifikasi dosen sesuai dengan kebutuhan Fakultas Pertanian dan PS	Rekrutmen dosen sesuai dengan bidang ilmu pada Prodi	Kualifikasi dosen sudah sesuai dengan kebutuhan prodi
		Kualifikasi tenaga kependidikan sesuai dengan kebutuhan Fakultas dan PS	Rekrutmen tenaga kependidikan sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan oleh Fakultas dan PS	Kualifikasi tenaga kependidikan sudah sesuai dengan kebutuhan Fakultas dan PS
		Terpenuhinya syarat minimal jumlah dosen menurut rasio dosen dan mahasiswa (1:40 untuk ilmu sosial humaniora dan 1:30 untuk ilmu eksakta)	Jumlah dosen yang ada Fakultas Pertanian	Rekrutmen dosen PNS dan PPPK
		Terpenuhinya beban kerja dosen minimal 12 SKS untuk setiap dosen	Beban kinerja dosen sudah terpenuhi 12 sks	Sudah sesuai

6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Tersedia ruang kuliah bagi semua Prodi	Tersedia ruang kuliah untuk masing-masing PS	Perlu penambahan ruang kuliah
		Tersedia ruang laboratorium bagi semua Prodi	Tersedia ruang laboratorium untuk Fakultas Pertanian dan PS, namun perlu pemeliharaan fasilitas penunjang seperti listrik dan air bersih	Pelaporan kondisi laboratorium kepada WD II
		Tersedia infocus di semua kelas	Infocus tersedia namun beberapa unit dalam kondisi kurang optimal	Pengecekan berkala kelayakan unit infocus, penyediaan kabel HDMI dan VGA yang memadai
		Tersedia ruang kerja dosen	Tersedia ruang kerja dosen, namun perlu pemeliharaan fasilitas kamar mandi dan kelistrikan	Pelaporan kondisi laboratorium kepada WD II
		Tersedia alat dan bahan untuk praktikum	Alat dan bahan praktikum tersedia	Pemeliharaan peralatan
7	Standar Pengelolaan Pembelajaran	Indikator Rekrutmen Mahasiswa		
		Tercapainya jumlah mahasiswa sesuai dengan target dengan target program studi	Menurunnya peminat	Sosialisasi Fakultas Pertanian di SMA/K dan MA di Provinsi Maluku Utara
		Pelaksanaan sosialisasi fakultas dan prodi	Pelaksanaan dilakukan setiap tahun	Sudah sesuai
		Indikator Standar Penyelenggaraan Team Teaching		
		Terbentuknya team teaching pada pengampuhan mata kuliah yang sama dalam program studi	Telah terbentuk <i>team teaching</i> sesuai dengan bidang ilmu	Sudah sesuai
		Indikator Standar Penyelenggaraan Kegiatan Kemahasiswaan		
		Pelaksanaan kegiatan Lembaga Kemahasiswaan di Fakultas Pertanian	BEM dan HMJ rutin mengadakan kegiatan	Pengurus BEM dan HMJ berkoordinasi dengan WD III dan Koordinator PS
		Proposal kegiatan Lembaga Kemahasiswaan di Fakultas Pertanian diketahui dan disetujui oleh Wakil	Telah ada dokumen proposal	Pelaksanaan kegiatan atas sepengetahuan WD III

	Dekan III		
	Indikator Standar Pembimbingan Akademik		
	Setiap mahasiswa didampingi oleh dosen Pembimbing Akademik (PA)	Distribusi dosen PA bagi seluruh mahasiswa baru	Jumlah mahasiswa bimbingan akademik bagi masing-masing dosen PA disesuaikan dengan jumlah mahasiswa baru
	Penginputan KRS mahasiswa dibimbing dan disahkan oleh dosen PA	Mahasiswa sering terlambat dalam mengisi KRS	Menginformasikan periode pengisian KRS kepada dosen PA dan mahasiswa
	Bukti konsultasi bimbingan akademik	Mahasiswa mendapatkan kartu konsultasi bimbingan akademik	Sudah sesuai
	Indikator Standar Pembimbingan Skripsi		
	Pembimbing skripsi sesuai kajian keilmuan	Tema skripsi sesuai dengan bidang kajian pembimbing	Penyesuaian tema skripsi
	Dosen pembimbing melaksanakan bimbingan skripsi sebanyak 8 kali	Pembimbingan skripsi dilakukan minimal 8 kali	Pembimbingan secara berkala
	Kartu bimbingan skripsi	Bagian Akademik Fakultas Pertanian menyediakan kartu bimbingan skripsi untuk mahasiswa	Sudah sesuai
	Indikator Standar Pengujian Skripsi		
	Penguji skripsi sesuai dengan bidang kajian skripsi	Distribusi penguji sesuai dengan bidang kajian	Penguji skripsi berdasarkan tema penelitian
	Berita acara seminar proposal, hasil, dan ujian skripsi	Dokumen berita acara seminar proposal, seminar hasil, dan ujian skripsi	Sudah sesuai
	Indikator Standar Penelusuran Alumni		
	Tersedia instrumen tracer study	Universitas menyediakan instrumen <i>tracer study</i> (laman: https://tracer.unkhair.ac.id/), namun webnya kerap bermasalah	Melaporkan permasalahan pengisian <i>tracer study</i> kepada UPT TIK Univ. Khairun

		Minimal 50% alumni mengisi tracer study	Instrumen pengisian <i>tracer study</i> di tingkat universitas terlalu rumit dan sering bermasalah	Membuat instrumen <i>tracer study</i> yang lebih sederhana untuk di tingkat Fakultas Pertanian
		Partisipasi IKA alumni kepada Fakultas Pertanian dan PS	Partisipasi dalam beberapa kegiatan, baik secara langsung maupun via <i>online</i>	Fakultas Pertanian menjalin komunikasi dengan IKA alumni
		Indikator Standar Monitoring Perkuliahan		
		Hasil monitoring perkuliahan oleh Wakil Dekan I Fakultas Pertanian dan Koordinator Program Studi	Belum ada instrumen baku untuk monitoring perkuliahan	Wakil Dekan I dan Koordinator Prodi mengecek jalannya kegiatan perkuliahan melalui komunikasi dengan dosen dan mahasiswa
		Hasil monitoring perkuliahan oleh Wakil Dekan I	Monitoring secara berkala	WD-I berkoordinasi dengan Koordinator Prodi terkait pelaksanaan perkuliahan
		Indikator Standar Cuti Akademik		
		Dokumen persyaratan cuti akademik	Sudah ada ekanisme dan persyaratan cuti akademik. Tidak ada mahasiswa yang cuti akademik	Sudah sesuai
		Indikator Standar Mutasi Mahasiswa		
		Rekomendasi dan persetujuan mutasi mahasiswa	Tidak ada mahasiswa yang melakukan mutasi	Sudah sesuai
8	Standar Pendanaan Pembelajaran	Sistem akuntansi pembiayaan	Sudah ada sistem akuntansi pembiayaan di tingkat universitas	Sudah sesuai
		Rencana kerja dan pembiayaan	Sudah ada rencana kerja dan pembiayaan di tingkat universitas	Sudah sesuai
9	Standar Hasil Penelitian	Hasil penelitian yang berguna bagi masyarakat dan terpublikasi secara nasional atau internasional	Dosen Fakultas Pertanian setiap semester mempublikasikan hasil penelitian baik di jurnal internasional dan nasional	sudah sesuai dengan indikator kinerja
		penelitian dapat diterbitkan pada jurnal internasional		

		penelitian dapat diterbitkan pada jurnal nasional		
		Penelitian dapat diterbitkan pada jurnal lokal		
10	Standar Isi Penelitian	Kesesuaian penelitian dengan dokumen Roadmap Penelitian	Fakultas Pertanian mengarsipkan dokumen penelitian dosen dengan baik	sudah sesuai dengan aturan yang berlaku
		Dokumen Surat Tugas Penelitian		
		Bukti publikasi penelitian		
11	Standar Proses Penelitian	Keterlibatan mahasiswa yang melakukan tugas akhir dalam penelitian dosen	beberapa dosen Fakultas Pertanian berkolaborasi dalam penelitian hanya dengan sesama rekan dosen atau peneliti ahli yang bidang keahliannya sesuai dengan tema penelitian	mahasiswa dapat lebih banyak lagi dilibatkan dalam penelitian dosen
		Kesesuaian tema penelitian yang diusulkan dengan roadmap penelitian		
		jumlah proposal yang masuk dan diterima		
		keikutsertaan peneliti dalam seminar nasional		
		keikutsertaan peneliti dalam seminar internasional		
12	Standar Penilaian Penelitian	Seluruh dosen melakukan penelitian	seluruh dosen Fakultas Pertanian melakukan penelitian setiap semester	Fakultas Pertanian dan PS mendorong seluruh dosen untuk melakukan penelitian sesuai roadmap
		kegiatan seminar hasil		
		laporan penelitian		
13	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	Pengadaan sarana dan prasarana penelitian	ada tambahan alat di laboratorium Fakultas Pertanian setiap tahunnya	pengadaan peralatan kehutanan ke depan lebih ditingkatkan lagi
		pemeliharaan sarana dan prasarana penelitian	belum ada alat yang rusak dalam 2 tahun terakhir sebab ada perawatan rutin oleh laboran	sudah sesuai SOP
		dokumen perizinan penggunaan sarana dan prasarana penelitian	terdokumentasi dengan baik	sudah sesuai
14	Standar Pengelolaan Penelitian	Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi	Sebagian besar dosen Fakultas Pertanian memilih mempublikasikan hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi atau	Penelitian bersama mahasiswa diupayakan terpublikasi semua

		tingkat internasional	jurnal internasional	
		Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi tingkat nasional		
		Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi tingkat lokal		
		Karya Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun yang telah memperoleh perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)	Dosen Fakultas Pertanian termotivasi mandiri untuk membuat HAKI atas karya hasil penelitian	Prodi mendorong dosen dalam mengajukan HAKI untuk karya hasil penelitiannya
15	Standar Isi Pengabdian	Kesesuaian pengabdian dosen dengan dokumen Roadmap PkM	pengabdian dosen Fakultas Pertanian difokuskan pada roadmap PkM yang telah disusun dan dibuktikan dengan dokumen sesuai aturan yang berlaku	roadmap PkM perlu selalu diupdate sesuai perkembangan ilmu pengetahuan
		Dokumen Surat Tugas Pengabdian		
		Bukti pelaksanaan pengabdian		
16	Standar Proses Pengabdian	Keterlibatan mahasiswa dalam PkM dosen	mahasiswa dan dosen bisa berkolaborasi dalam mengadakan pengabdian kepada masyarakat	sudah sesuai target
		jumlah proposal yang masuk dan diterima	Pengabdian yang dilakukan dosen Fakultas Pertanian banyak berupa kegiatan mandiri sehingga tidak ada pengajuan proposal, dan tidak diadakan seminar kemajuan dan akhir	diharapkan setiap dosen mengajukan proposal pengabdian
		keikutsertaan pelaksana dalam seminar proposal, kemajuan, dan seminar akhir		
17	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian	Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun dengan biaya luar negeri	dosen Fakultas Pertanian lebih banyak mengejar hibah tingkat internasional atau nasional untuk penelitian dibandingkan hibah PkM	Fakultas Pertanian dan PS mendorong dosen untuk mendapatkan hibah PkM dalam negeri maupun luar negeri
		Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun dengan biaya dalam negeri	Dosen Fakultas Pertanian banyak berkolaborasi dengan instansi di luar Perguruan Tinggi	

		Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun dengan biaya dari PT Sendiri	Dosen Fakultas Pertanian lebih banyak mengajukan proposal penelitian dibandingkan PkM dengan pendanaan PT	
--	--	--	---	--

3.3. Kelembagaan

Fakultas Pertanian adalah salah satu fakultas dari 8 fakultas yang ada di Universitas Khairun. Pada awal pengalihan status Universitas Khairun dari perguruan tinggi swasta menjadi PTN di tahun 2004 berdasarkan Keputusan Presiden No. 18 Tahun 2004, Fakultas Pertanian memiliki 4 program studi. Setelah mengalami fluktuasi antara tahun 2010 -2015, maka pada tahun 2016 Fakultas Pertanian mengalami penambahan program studi baru, sehingga kini telah memiliki 6 program studi yang dipimpin oleh Koordinator Program Studi (KPS) yang terdiri dari Program Studi Agroteknologi, Program Studi Ilmu Tanah, Program Studi Teknologi Hasil Pertanian, Program Studi Peternakan, Program Studi Kehutanan dan Program Studi Agribisnis.

Tugas/fungsi dari tiap unit:

(1) Dekan mempunyai tugas dan fungsi:

Memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat serta membina tenaga kependidikan, mahasiswa, tenaga administrasi, dan administrasi fakultas.

(2) Wakil Dekan I / Bidang Akademik mempunyai tugas dan fungsi:

Membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

(3) Wakil Dekan II / Bidang Administrasi umum dan Keuangan mempunyai tugas dan fungsi:

Membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan dibidang keuangan dan administrasi umum..

(4) Wakil Dekan III / Bidang Kemahasiswaan mempunyai tugas dan fungsi:

Membantu Dekan dalam pelaksanaan kegiatan dibidang pembinaan serta layanan kesejahteraan mahasiswa.



- (5) Senat Fakultas mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Merumuskan kebijakan akademik dan pengembangan fakultas
 - b. Merumuskan kebijakan penilaian prestasi dan kecakapan akademik serta kepribadian dosen.
 - c. Merumuskan norma dan tolok ukur pelaksanaan penyelenggaraan fakultas
 - d. Menilai pertanggungjawaban pimpinan fakultas atas pelaksanaan kebijakan akademik, penyelenggaraan dan pengembangan fakultas.
 - e. Memberikan pertimbangan kepada Rektor mengenai calon yang diusulkan untuk diangkat menjadi pimpinan fakultas.
- (6) Ketua Program Studi mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan dan pengajaran
 - b. Melaksanakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
 - c. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
 - d. Melaksanakan pembinaan civitas akademika
 - e. Melaksanakan tata usaha program studi
- (7) Dosen mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Melaksanakan kegiatan Tri Darma Pendidikan Tinggi.
 - b. Meningkatkan kemampuan akademik guna peningkatan kualitas pembelajaran.
 - c. Berperan aktif dalam mensukseskan program kerja Program Studi termasuk program pengembangannya.
 - d. Memberikan masukan kepada ketua Program Studi terkait dengan tugas dan fungsi Program Studi.
 - e. Berperan aktif sebagai Penasehat Akademik bagi mahasiswa dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa dalam studi.
 - f. Menumbuhkan minat dan motivasi mahasiswa di dalam proses pendidikan;
 - g. Berkonsultasi dengan ketua prodi dan Wakil dekan bidang akademik tentang perkembangan kemajuan laporan penelitian maupun perkembangan studi mahasiswa.
 - h. Berkonsultasi dengan ketua prodi dalam menyelesaikan masalah mahasiswa yang terlambat dalam proses akademi dan penelitian Mahasiswa.
- (8) Kepala Laboratorium mempunyai tugas dan fungsi:



- a. Membantu Program Studi dalam melaksanakan dan mengembangkan pendidikan dan pengajaran
 - b. Membantu Program Studi dalam melaksanakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
 - c. Membantu Program Studi dalam melaksanakan tata usaha program studi.
- (9) Kepala Laboratorium Komputer mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Membantu Program Studi dalam melaksanakan dan mengembangkan pendidikan dan pengajaran
 - b. Membantu Program Studi dalam melaksanakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
- (10) Kepala Perpustakaan mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Membantu Program Studi dalam melaksanakan dan mengembangkan pendidikan dan pengajaran
 - b. Membantu Program Studi dalam melaksanakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- (11) Kepala Bagian Tata Usaha memiliki fungsi dan fungsi:
Memimpin, mengkoordinir, dan mengelola kegiatan ketatausahaan, kerumahtanggaan, perlengkapan, keuangan dan kepegawaian, administrasi pendidikan dan kemahasiswaan di lingkungan Fakultas.
- (12) Kepala Sub Bagian Akademik dan kemahasiswaan memiliki tugas kegiatan:
- a. Melakukan pengumpulan data mahasiswa (pendidikan, penelitian/skripsi dan Kubernas).
 - b. Penyiapan bahan penyusunan jadwal (Kuliah, UTS, UAS dan Praktek Komputer)
 - c. Penyiapan bahan penyusunan rencana kebutuhan sarana akademik.
 - d. Penyiapan pelaksanaan kegiatan pertemuan ilmiah di lingkungan Fakultas
 - e. Melakukan urusan administrasi usul (penelitian/skripsi, pengabdian kepada masyarakat/Kubernas)
 - f. Melakukan urusan pemberian ijin/rekomendasi kegiatan kemahasiswaan
 - g. Mempersiapkan usul pemelihan mahasiswa berprestasi
 - h. Mempersiapkan pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan
 - i. Penyiapan usul pemberian (beasiswa, pembinaan prestasi mahasiswa dan layanan kesejahteraan mahasiswa)



- j. Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen subbagian
 - k. Menyusun laporan Subbagian
- (13) Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan memiliki tugas kegiatan:
- a. Melakukan pengumpulan dan pengolahan (kepegawaian dan kerumahtanggan)
 - b. Melakukan urusan persuratan dan kearsipan
 - c. Melakukan pemeliharaan keamanan, ketertiban, kebersihan dan keindahan
 - d. Melakukan urusan penerimaan tamu pimpinan fakultas
 - e. Penyiapan pelaksanaan rapat jurusan/prodi, fakultas dan pimpinan, serta pertemuan ilmiah.
 - f. Menyusun rencana kebutuhan ATK, penyimpanan, pemeliharaan, perawatan sarana akademik dan barang perlengkapan fakultas.
 - g. Penyiapan bahan usul formasi pegawai, mutasi dan pengembangan, kesejahteraan pegawai, pengangkatan dosen luar biasa, guru besar emiritus dan perpanjangan batas usia pensiun guru besar.
- (14) Unit Penjaminan Mutu Fakultas Pertanian mempunyai tugas dan fungsi:
- a. Memastikan pelaksanaan sistem penjaminan mutu dalam lingkungan Fakultas Pertanian.
 - b. Merencanakan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan proses penjaminan mutu.
 - c. Mengorganisir pekerjaan yang ada dalam lingkungan UPM.
 - d. Mengontrol proses penjaminan mutu dalam lingkungan Fakultas Pertanian dan kinerja anggotanya.
 - e. Mengevaluasi proses penjaminan mutu untuk perbaikan terus menerus.
 - f. Mengkordinir semua kegiatan UPM.
 - g. Mengkordinir dan mengarahkan anggota UPM.
 - h. Memimpin rapat pleno atas semua draf proses penjaminan mutu.
 - i. Melakukan monitoring anggaran Fakultas dan revisi setiap Divisinya.
 - j. Mengesahkan kegiatan yang dilaksanakan oleh anggota UPM.
 - k. Melaksanakan kerjasama dengan lembaga lain dan *stakeholder*.
- (15) Pengelola jurnal ilmiah
- a. Menyusun program jangka pendek, menengah dan panjang tentang penelitian keilmuan, teknologi dan pengetahuan.
 - b. Mengkoordinasi seluruh kegiatan penelitian keilmuan pengetahuan dan teknologi dengan Wakil Dekan Bidang Akademik dan selanjutnya disampaikan ke Dekan.



- c. Memimpin kegiatan penelitian ilmiah bagi mahasiswa, dosen dan atau pengelola serta berkoordinasi dengan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum dan Keuangan.
- d. Melakukan pertimbangan saran kepada pimpinan Fakultas tentang kendala yang di hadapi dalam melakukan penilaian penelitian mahasiswa, dosen dan lainnya.
- e. Melaksanakan tugas yang diberikan atasan.
- f. Pengkoordinasian pengkajian dan diseminasi isu-isu strategis bidang keteknikan dan atau bidang lainnya, seperti bidang ekonomi dalam arti luas untuk pengembangan pembangunan bangsa.
- g. Pengembangan topik-topik dan data base hasil riset strategis baik dari dan oleh Dosen dan Mahasiswa.
- h. Pengkoordinasian peningkatan utilisasi kompetensi riset melalui *resource sharing*.
- i. Pelaksanaan sosialisasi, peningkatan perolehan dan pengelolaan HKI.
- j. Pengkoordinasian pengelolaan dan peningkatan publikasi/jurnal ilmiah di lingkungan Program Studi.

Secara organisasi, Dekan dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh 3 wakil dekan. Wakil Dekan I (Bidang Akademik) mempunyai tugas membantu Dekan dalam mengkoordinasikan pelaksanaan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama, sistem informasi dan perencanaan. Wakil Dekan II (Bidang Keuangan dan Administrasi Umum) mempunyai tugas membantu Dekan dalam mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan administrasi, perencanaan keuangan, sumber daya, sarana dan prasarana. Sedangkan Wakil Dekan III (Bidang Kemahasiswaan) mempunyai tugas membantu Dekan dalam mengkoordinasikan kegiatan kemahasiswaan berupa kegiatan penelitian mahasiswa, pengabdian untuk masyarakat oleh mahasiswa, minat bakat, organisasi kemahasiswaan, kewirausahaan mahasiswa.

Senat Fakultas Pertanian mempunyai tugas memberikan pertimbangan terhadap pelaksanaan kegiatan akademik dan penjangkaran pimpinan di tingkat Fakultas dan Program Studi; dan menyusun kebijakan akademik.

Ketua Unit Penjaminan Mutu (UPM) mempunyai tugas membantu Dekan membuat persiapan dokumen mutu dan evaluasi kegiatan akademik di tingkat fakultas. Ketua UPM mempunyai garis koordinasi dengan Dekan secara langsung dan bertanggung jawab kepada dekan. Di samping itu, UPM juga mempunyai garis koordinasi dengan program studi. Fungsi



utama Unit Penjaminan Mutu adalah mempersiapkan seluruh dokumen untuk menjadi pedoman pelaksanaan operasional akademik dan dokumen evaluasi seluruh kegiatan operasional akademik dalam lingkungan Fakultas Pertanian. Unit Penjaminan Mutu fakultas juga mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin kegiatan teknis, memonitor dan mengevaluasi kegiatan unit usaha Fakultas Pertanian dan mengkoordinasikan penggunaan peralatan laboratorium oleh pihak eksternal. Selain itu UPM juga bertugas menyiapkan tenaga ahli untuk penelitian dan pengabdian bagi masyarakat. Unit Penjaminan Mutu dalam menjalankan tugasnya senantiasa berkoordinasi dan melaporkan seluruh kegiatan kepada Dekan.

Pemegang Uang Muka Kegiatan (PUMK) mempunyai tugas dan wewenang administrasi yang dilimpahkan langsung dari Dekan dan Wakil Dekan II (Bidang Administrasi Umum dan Keuangan). Pemegang Uang Muka Kegiatan mempunyai tugas membantu memproses pencairan uang muka untuk berbagai kegiatan. dan juga mempersiapkan laporan keuangan dari setiap kegiatan yang dilakukan berdasarkan DIPA tahunan Institusi.

Kepala Tata Usaha (KTU) mempunyai garis koordinasi dengan Dekan dan bertanggungjawab kepada Dekan. Kepala Tata Usaha mempunyai tugas membantu Dekan dalam bidang pelayanan administrasi di tingkat fakultas. Bidang pelayanan yang dimaksudkan dalam bagian Tata Usaha adalah melaksanakan urusan akademik, kemahasiswaan, perencanaan, keuangan, kepegawaian, persuratan, kearsipan, kerumahtanggaan, dan barang milik negara di Fakultas Pertanian. Sedangkan Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan melaksanakan tugas pelayanan akademik dan kemahasiswaan. Sub Bagian Administrasi Umum dan Keuangan melaksanakan tugas pelayanan ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, persuratan, kearsipan, kerumahtanggaan, dan barang milik negara.

Ketua Program Studi mempunyai garis koordinasi dengan Dekan dan bertanggungjawab kepada Dekan. Ketua program studi mempunyai tugas menjalankan kegiatan akademik dalam 1 (satu) rumpun ilmu pengetahuan. Ketua Program Studi dalam menjalankan tugasnya dapat dibantu oleh seorang Sekretaris Program Studi jika dianggap perlu sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Kepala Laboratorium mempunyai garis koordinasi dengan Koordinator Program Studi dan bertanggungjawab kepada Koordinator Program Studi. Kepala Laboratorium mempunyai tugas mengelola administrasi kegiatan laboratorium dan teknis kegiatan

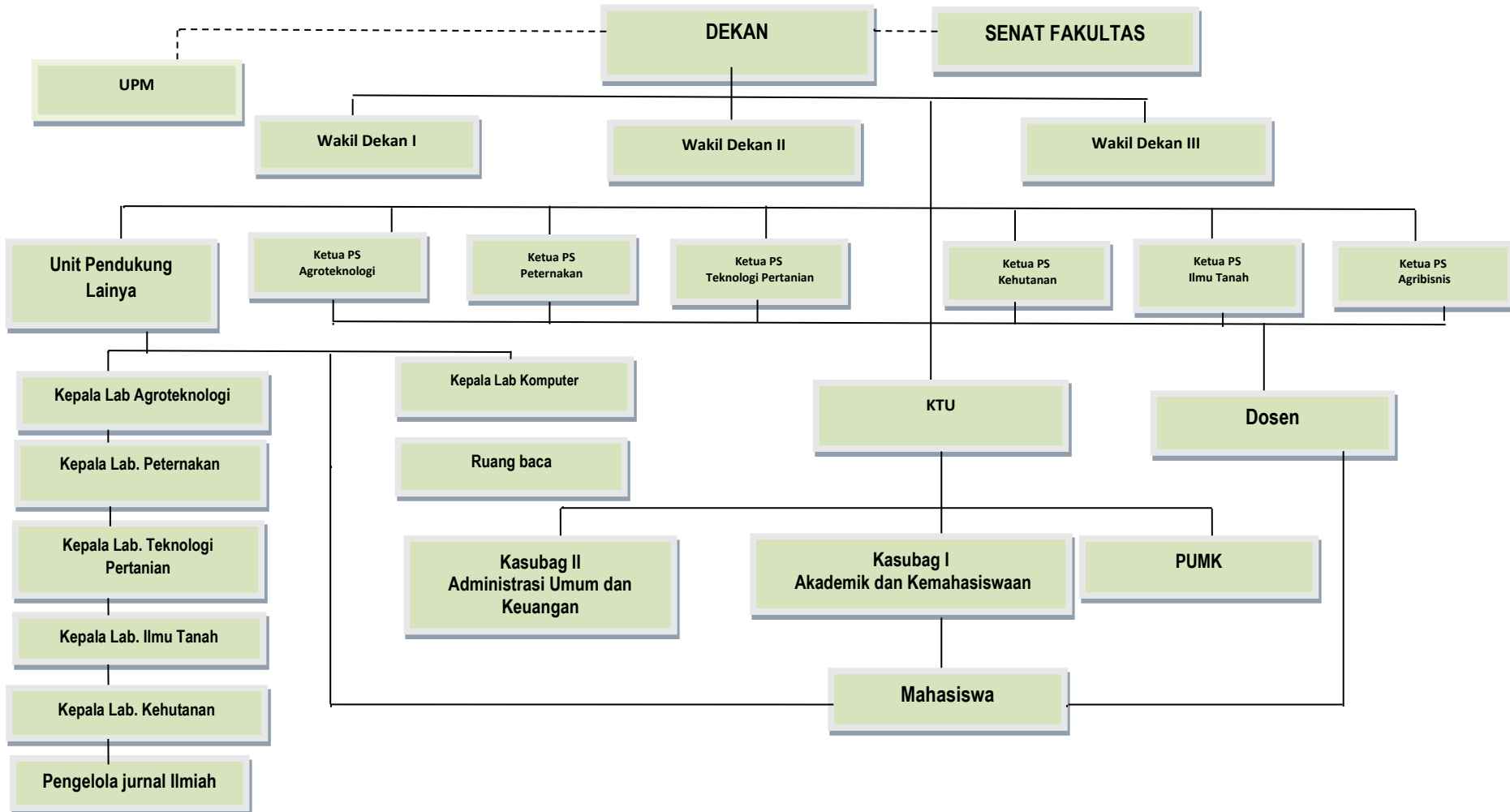


laboratorium. Kepala Laboratorium dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh Teknisi/Asisten Laboratorium.

Struktur Organisasi dan Tata Kerja Fakultas Pertanian Unkhair terus berkembang sesuai dengan perubahan dan perkembangan Universitas Khairun yang semakin pesat. Bagan stuktur Fakultas Pertanian dapat dijelaskan sebagai berikut:



Bagan Struktur Organisasi Fakultas Pertanian



Keterangan :

- ————— = garis komando
- - - - - - = garis koordinasi

Dekan = Dekan Fakultas Pertanian Universitas Khairun

Senat = Senat Fakultas Pertanian

UPM = Unit Penjaminan Mutu Fakultas Pertanian

Wakil Dekan I = Wakil Dekan Bidang Akademik

Wakil Dekan II = Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum & Keuangan

Wakil Dekan III = Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan

KTU = Kepala Tata Usaha Fakultas Pertanian

KASUBAG I = Kepala Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas Pertanian

KASUBAG II = Kepala Sub Bagian Administrasi Umum dan Keuangan Fakultas Pertanian

PUMK = Pemegang Uang Muka Kerja

Ketua PS = Ketua Program Studi

Dosen = Dosen Fakultas Pertanian

Kepala Lab = Kepala Laboratorium

Pengelola jurnal ilmiah = Pengelola jurnal ilmiah Cannarium Fakultas Pertanian

Ruang Baca = Ruang Baca Fakultas Pertanian

Mahasiswa = Mahasiswa Fakultas Pertanian



BAB IV. TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

4.1. Target Kinerja dan Program Kerja Tahun 2022 – 2026

Pada bab sebelumnya, telah diuraikan tentang visi, misi, dan tujuan Fakultas Pertanian Universitas Khairun. Pelaksanaan kegiatan pada Fakultas Pertanian merupakan implementasi pelaksanaan Rencana Strategis Universitas Khairun Tahun 2022-2024. Berdasarkan target-target kinerja Renstra Unkhair 2024-2028, Fakultas Pertanian akan memprioritaskan beberapa aspek sebagai indikator kinerja utama yang menjadi dasar pengusulan kegiatan dan anggaran. Program Fakultas Pertanian berdasarkan Standar dan indikator kinerja sebagaimana terlihat pada Tabel 14, dan berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU) pada Tabel 14.

Tabel 14. Target Kinerja dan Program Kerja Faperta Universitas Khairun 2023-2026

No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
1	Standar Pendidikan						
1.1	Standar Kompetensi Lulusan						
1.1.1	Mahasiswa lulusan Fakultas Pertanian Universitas Khairun 70% memiliki nilai IPK > 3,00	%	70	75	80	85	90
1.1.2	Mahasiswa lulusan Fakultas Pertanian Universitas Khairun memiliki tingkat kesesuaian pekerjaan dengan pertanian	%	50	60	70	80	85
1.1.3	Tingkat partisipasi alumni dalam kegiatan Fakultas Pertanian	Kegiatan	3	4	5	6	7
1.1.4	Masa tunggu kerja maksimal 6 bulan sebanyak 60%	%	50	60	65	70	75
1.2	Standar Isi Pembelajaran						
1.2.1	Melaksanakan kegiatan yang melibatkan organisasi profesi, alumni, pengusaha dan institusi pendidikan	Kegiatan	5	6	7	8	10
1.2.2	Institusi dan Fakultas Pertanian melakukan <i>tracer study</i> terhadap alumni	%	30	50	60	70	80
1.2.3	Tersusun kurikulum Fakultas Pertanian untuk jenjang S1 sesuai tahapan penyusunan kurikulum	Prodi	6	6	6	6	6
1.3	Standar Proses Pembelajaran						
1.3.1	RPS setiap mata kuliah	%	60	70	80	100	100
1.3.2	Daftar pengampu mata kuliah setiap semester	%	100	100	100	100	100
1.3.3	Jadwal perkuliahan	%	100	100	100	100	100
1.3.4	Daftar hadir dan berita acara mata	%	100	100	100	100	100



No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
	kuliah						
1.4	Standar Penilaian Pembelajaran						
1.4.1	Penyampaian kontrak belajar di setiap matakuliah	%	100	100	100	100	100
1.4.2	Daftar nilai MK tersedia	%	100	100	100	100	100
1.4.3	Bukti penilaian seminar skripsi mahasiswa telah dilengkapi tanda tangan dosen penguji pada acara seminar proposal dan seminar hasil skripsi serta disetujui oleh masing-masing Koordinator PS	%	100	100	100	100	100
1.4.3	Bukti penilaian kelulusan atas ujian skripsi mahasiswa telah dilengkapi tanda tangan dosen penguji dan disetujui oleh Koordinator PS	%	100	100	100	100	100
1.5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan						
1.5.1	Kompetensi dan kualifikasi dosen sesuai dengan kebutuhan Fakultas Pertanian dan PS	%	100	100	100	100	100
1.5.2	Kualifikasi tenaga kependidikan sesuai dengan kebutuhan Fakultas dan PS	%	100	100	100	100	100
1.5.3	Terpenuhinya syarat minimal jumlah dosen menurut rasio dosen dan mahasiswa (1:30 untuk ilmu eksakta)	%	50	55	60	70	75
1.5.4	Terpenuhinya beban kerja dosen minimal 12 SKS untuk setiap dosen	%	100	100	100	100	100
1.6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran						
1.6.1	Tersedia ruang kuliah bagi semua Prodi	%	100	100	100	100	100
1.6.2	Tersedia ruang laboratorium bagi semua Prodi	%	100	100	100	100	100
1.6.3	Tersedia infocus di semua kelas	%	100	100	100	100	100
1.6.4	Tersedia ruang kerja dosen	%	100	100	100	100	100
1.6.5	Tersedia alat dan bahan untuk praktikum	%	100	100	100	100	100
1.7	Standar Pengelolaan Pembelajaran						
	Indikator Rekrutmen Mahasiswa						
1.7.1	Tercapainya jumlah mahasiswa sesuai dengan target program studi	%	30	50	60	70	75
1.7.2	Pelaksanaan sosialisasi fakultas	Lokasi	10	15	15	20	20



No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
	dan prodi						
	Indikator Standar Penyelenggaraan Team Teaching						
1.7.3	Terbentuknya team teaching pada pengampuhan mata kuliah yang sama dalam program studi	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Penyelenggaraan Kegiatan Kemahasiswaan						
1.7.4	Pelaksanaan kegiatan Lembaga Kemahasiswaan di Fakultas Pertanian	Kegiatan	6	10	10	10	10
1.7.5	Proposal kegiatan Lembaga Kemahasiswaan di Fakultas Pertanian diketahui dan disetujui oleh Wakil Dekan III	Kegiatan	6	10	10	10	10
	Indikator Standar Pembimbingan Akademik						
1.7.6	Setiap mahasiswa didampingi oleh dosen Pembimbing Akademik (PA)	%	100	100	100	100	100
1.7.7	Penginputan KRS mahasiswa dibimbing dan disahkan oleh dosen PA	%	100	100	100	100	100
1.7.8	Bukti konsultasi bimbingan akademik	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Pembimbingan Skripsi						
1.7.9	Pembimbing skripsi sesuai kajian keilmuan	%	100	100	100	100	100
1.7.10	Dosen pembimbing melaksanakan bimbingan skripsi sebanyak 8 kali	%	100	100	100	100	100
1.7.11	Kartu bimbingan skripsi	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Pengujian Skripsi						
1.7.12	Penguji skripsi sesuai dengan bidang kajian skripsi	%	100	100	100	100	100
1.7.13	Berita acara seminar proposal, hasil, dan ujian skripsi	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Penelusuran Alumni						
1.7.14	Tersedia instrumen tracer study	%	100	100	100	100	100
1.7.15	Minimal 50% alumni mengisi tracer study	%	20	40	50	60	70
1.7.16	Partisipasi IKA alumni kepada Fakultas Pertanian dan PS	%	40	50	60	65	70
	Indikator Standar Monitoring Perkuliahan						



No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
1.7.17	Hasil monitoring perkuliahan oleh Wakil Dekan I Fakultas Pertanian dan Koordinator Program Studi	%	100	100	100	100	100
1.7.18	Hasil monitoring perkuliahan oleh Wakil Dekan I	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Cuti Akademik						
1.7.19	Dokumen persyaratan cuti akademik	%	100	100	100	100	100
	Indikator Standar Mutasi Mahasiswa						
1.7.20	Rekomendasi dan persetujuan mutasi mahasiswa	%	100	100	100	100	100
1.8	Standar Pendanaan Pembelajaran						
1.8.1	Sistem akuntansi pembiayaan	%	100	100	100	100	100
1.8.2	Rencana kerja dan pembiayaan	%	100	100	100	100	100
2	Standar Penelitian						
2.1	Standar Hasil Penelitian						
2.1.1	Hasil penelitian yang berguna bagi masyarakat dan terpublikasi secara nasional atau internasional	artikel	43	50	60	70	70
2.1.2	Hasil penelitian dapat diterbitkan pada jurnal internasional	artikel	3	4	5	6	7
2.1.3	Hasil penelitian dapat diterbitkan pada jurnal nasional	artikel	30	35	40	45	50
2.1.4	Hasil penelitian dapat diterbitkan pada jurnal lokal	artikel	10	15	20	25	30
2.2	Standar Isi Penelitian						
2.2.1	Kesesuaian penelitian dengan dokumen Roadmap Penelitian	%	100	100	100	100	100
2.2.2	Dokumen Surat Tugas Penelitian	%	100	100	100	100	100
2.2.3	Bukti publikasi penelitian	%	100	100	100	100	100
2.3	Standar Proses Penelitian						
2.3.1	Keterlibatan mahasiswa yang melakukan tugas akhir dalam penelitian dosen	%	30	35	40	45	50
2.3.2	Kesesuaian tema penelitian yang diusulkan dengan roadmap penelitian	%	100	100	100	100	100
2.3.3	Jumlah proposal yang masuk dan diterima	Proposal	5	6	7	10	15
2.3.4	Keikutsertaan peneliti dalam seminar nasional	%	15	20	30	40	50
2.3.5	Keikutsertaan peneliti dalam seminar internasional	%	5	10	15	20	25
2.4	Standar Penilaian Penelitian						
2.4.1	Seluruh dosen melakukan penelitian	%	100	100	100	100	100



No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
2.4.2	Bukti kegiatan seminar hasil	%	100	100	100	100	100
2.4.3	Dokumen laporan penelitian	Dokumen	5	6	7	10	15
2.5	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian						
2.5.1	Pengadaan sarana dan prasarana penelitian	Kali	1	2	3	4	5
2.5.2	Pemeliharaan sarana dan prasarana penelitian	%	70	100	100	100	100
2.5.3	Dokumen perizinan penggunaan sarana dan prasarana penelitian	%	100	100	100	100	100
2.6	Standar Pengelolaan Penelitian						
2.6.1	Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi tingkat internasional	artikel	3	4	5	6	7
2.6.2	Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi tingkat nasional	artikel	30	35	40	45	50
2.6.3	Artikel ilmiah yang dihasilkan Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun pada pada publikasi tingkat lokal	artikel	10	15	20	25	30
2.6.4	Karya Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun yang telah memperoleh perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)	HaKI	1	2	3	4	5
3	Standar Pengabdian kepada Masyarakat						
3.1	Standar Isi Pengabdian						
3.1.1	Kesesuaian pengabdian dosen dengan dokumen Roadmap PkM	%	100	100	100	100	100
3.1.2	Dokumen Surat Tugas Pengabdian	%	100	100	100	100	100
3.1.3	Bukti pelaksanaan pengabdian	%	100	100	100	100	100
3.2	Standar Proses Pengabdian						
3.2.1	Keterlibatan mahasiswa dalam PkM dosen	%	30	40	50	50	60
3.2.2	Jumlah proposal yang masuk dan diterima	Proposal	5	7	7	10	15
3.2.3	Keikutsertaan pelaksana dalam seminar proposal, kemajuan, dan seminar akhir	%	100	100	100	100	100
3.3	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian						
3.3.1	Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun dengan biaya luar negeri	Kegiatan	0	1	1	1	1
3.3.2	Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun	Kegiatan	1	2	2	2	2



No	Standar dan Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2022)	Target			
				2023	2024	2025	2026
	dengan biaya dalam negeri						
3.3.3	Jumlah PkM Dosen Fakultas Pertanian Universitas Khairun dengan biaya dari PT Sendiri	Kegiatan	5	7	7	10	10

Tabel 15. Capaian dan Target IKU Faperta Universitas Khairun 2022-2026



No	Indikator Kinerja	Satuan	Capaian 2022	Target				Capaian Akhir	Kendala / Permasalahan	Strategi / Tindak Lanjut
				2023	2024	2025	2026			
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	39.13	60	65	70	80	100	1) banyak alumni yang memang masih sulit untuk dihubungi; 2) minat alumni untuk melanjutkan kejenjang pendidikan yang lebih tinggi masih rendah, demikian juga untuk minat berwiraswasta	1) memperbaiki kembali pendataan data alumni dengan mengirim form tracer studi pada alumni-alumni yang dapat dihubungi dan selanjutnya mereka yang akan membantu menyampaikan keteman-teman sesama alumninya; 2) Meningkatkan peran ikatan alumni
2	Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	9.1	30	35	40	50	60	1) masih kurangnya minat mahasiswa untuk mengikuti kegiatan ini; 2) masih banyak mahasiswa yang belum paham tentang skema-skema yang ada dalam kegiatan MBKM ini	1) perlu dilakukan sosialisasi tentang pelaksanaan kegiatan mbkm ini secara lebih terperinci agar mahasiswa lebih memahaminya lagi; 2) diawal-awal registrasi sudah harus ditawarkan kemahasiswa mbkm apa yang akan diikuti oleh mereka



3	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima)	%	35,29	20	25	30	50	60	- minat dosen dalam membimbing mahasiswa pada kegiatan nasional maupun internasional masih rendah	- perlu dilakukan pembinaan kembali terutama untuk dosen-dosen yang masih muda dan kreatif
4	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	%	75	20	30	40	60	70	Masih ada dosen yang belum melanjutkan studi S3 karena kendala faktor usia (usia sudah diatas 40 tahun). Selain faktor usia persyaratan untuk mendapatkan bantuan beasiswa juga semakin ketat	Mengikutkan dosen pada pendidikan/pelatihan kompetensi yang diselenggarakan oleh lembaga kompetensi terakreditasi dan melakukan kolaborasi dengan perguruan tinggi lain untuk menghasilkan riset-riset terbaru
5	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	%	1,76	0.7	1	2	3	5	belum ada keluaran penelitian dan pengabdian setingkat internasional, semua kegiatan masih terbatas pada kegiatan nasional dan lokal	- perlu dibuat pelatihan-pelatihan untuk meningkatkan jumlah luaran penelitian dan pengabdian tingkat internasional



6	Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	%	100	0.6	0,7	0,8	0,9	10	bentuk kegiatan pada beberapa mitra belum bervariasi dan jumlah mahasiswa yang ikut dalam kegiatan juga masih terbatas	mencari kerja sama dengan mitra yang lain lagi agar dapat lebih banyak mahasiswa yang dapat dilibatkan
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis project (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	%	1.97	40	50	70	80	100	beberapa prodi masih belum menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus atau pembelajaran kelompok berbasis proyek	perlu dilakukan sosialisasi tentang metode pembelajaran pemecahan kasus atau pembelajaran kelompok berbasis proyek
8	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	%	0	1	2	3	5	5	semua prodi belum terakreditasi unggul	peningkatan akreditasi ke unggul dan peningkatan kapasitas dosen dan tendik serta sarana dan prasarana pendukung layanan akademik yang sesuai standar internasional



4.2. Kerangka Pendanaan

Kerangka pendanaan menjadi landasan dalam menghitung kebutuhan dana organisasi untuk mencapai sasaran strategis berdasarkan proyeksi waktu yang ditentukan. Kerangka pendanaan pada Fakultas Pertanian disesuaikan dengan rencana strategis Universitas Khairun. Rincian proyeksi pendanaan dalam rangka mencapai Renstra Fakultas Pertanian tersaji pada Tabel 16.

Tabel 16. Kerangka Pendanaan Rencana Strategis Fakultas Pertanian Universitas Khairun 2022-2026

No	Standar dan Indikator Kinerja	Pendanaan (Rp)			
		2023	2024	2025	2026
1	Standar Pendidikan				
1.1	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan	597.314.000	613.189.000	674.507.900	775.684.085
1.2	Penyelenggaraan Layanan Pendidikan Perguruan Tinggi	500.225.000	509.704.000	560.674.400	644.775.560
1.3	Penyelenggaraan Dukungan Operasional Pembelajaran	285.776.000	299.689.000	329.657.900	379.106.585
1.4	Sarana Pendukung Perkantoran	33.962.000	35.624.000	39.186.400	45.064.360
1.5	Pelaksanaan Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola, Kelembagaan, dan SDM	35.211.000	36.810.000	40.491.000	46.564.650
2	Penelitian dan Pengabdian Masyarakat				
2.1	Penelitian	310.945.000	338.870.000	372.757.000	428.670.550
2.2	Pengabdian	100.087.000	113.110.000	124.421.000	143.084.150
3	Program Dukungan Manajemen				
3.1	Layanan Dukungan Manajemen Internal	101.272.000	118.000.000	129.800.000	149.270.000
	TOTAL	1.964.792.000	2.064.996.000	2.271.495.600	2.612.219.940

BAB 5 PENUTUP

Rencana strategis (Renstra) Fakultas Pertanian Universitas Khairun tahun 2022-2026 merupakan dasar bagi pelaksanaan kegiatan di fakultas dan program studi-program studi. Renstra ini telah dilengkapi dengan indikator kunci kinerja serta waktu pencapaian program kerja untuk keperluan evaluasi keberhasilan pelaksanaannya yang dilakukan setiap tahun. Renstra Fakultas. Jika terdapat perubahan lingkungan strategis dan dapat menghambat implementasi program pengembangan prioritas dalam rangka pencapaian tujuan dan keadaan yang diinginkan, maka dapat dilakukan penyesuaian dan atau perubahan oleh pimpinan fakultas setelah mendapat persetujuan senat fakultas.

